

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 16 de marzo de 2020

Señora

NURY PATRICIA MALDONADO ZÀRATE

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1347057

Coordinadora Académica

Coordinación Académica de Gestión del Talento Humano

Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR. 1347057 del año 2020

Jorge Augusto Riveros Arévalo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.593.225 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS PESOS (\$30.321.200) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2020 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$3.284.797) COP. CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a JUNIO de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno., c.) UN (1) pago correspondiente al mes de JULIO de 2020, por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCO MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS (\$2.905.782) COP., d.) DOS (2) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS (\$3.790.150) COP., cada uno., e.) UN (1) pago final correspondiente al mes de OCTUBRE de 2020, por valor de UN MILLON TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS VENTIUN PESOS (\$1.389.721)COP.

Plazo: Será hasta el 11 de Octubre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de

la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

CLÁUSULA CUARTA – A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el 41273347, MI PLANILLA, FEBRERO (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma

Jorge Augusto Riveros Arévalo
Contratista
C.C. No. 79.593.225

Recibí a satisfacción:

Firma

Nury Patricia Maldonaso Zaráte
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1347057 de 2020
INSTRUCTOR G20



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 4/13/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Revisión de contenidos de actas e informes del primer trimestre de 2020	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Revisión y consolidación de informes	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Actas e informes	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación - asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:





Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Gmail URL: `mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrcJHsNmVFijPwsmhChsvzScNgVJrFwzbG`.

The Gmail interface shows the search bar with the text "in:sent". The left sidebar displays the "Enviados" (Sent) folder selected, with a count of 141. The main content area shows an email titled "Valoración y socialización de la competencia" from JORGE RIVEROS, dated 17:29 (hace 12 minutos). The email body contains the following text:

Estimados Aprendices.
El día de hoy efectuaremos la valoración de los diferentes juicios valorativos de la competencia desarrollada en el trimestre; para posteriormente efectuar la socialización a través de correo de la misma

Below the email, a "Mail Delivery Subsystem" notification is visible, dated 17:30 (hace 11 minutos), stating: "No se encontró la dirección". The message failed to deliver to `gcaballeroheilyns@gmail.com` because the address was not found or cannot receive electronic mail.

The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the time 5:42 p.m. on 03/04/2020, and several open applications including Excel, Word, and a file explorer window showing "Reporte de Juicios....xls", "Juicio evaluativo rei....xls", and "Correo aprendice....docx".



Reporte de Juicios Evaluativos 69520 ELABORA ESTRUCTURAR JORGE RIVEROS [Modo de compatibilidad] - Excel

ARCHIVOINICIOINSERTAR

DISEÑO DE PÁGINAFÓRMULASDATOSREVISARVISTADESARROLLADOR

Inicio sesión

Portapapeles

Fuente

Alineación

Número

Estilos

Celdas

Modificar

G420

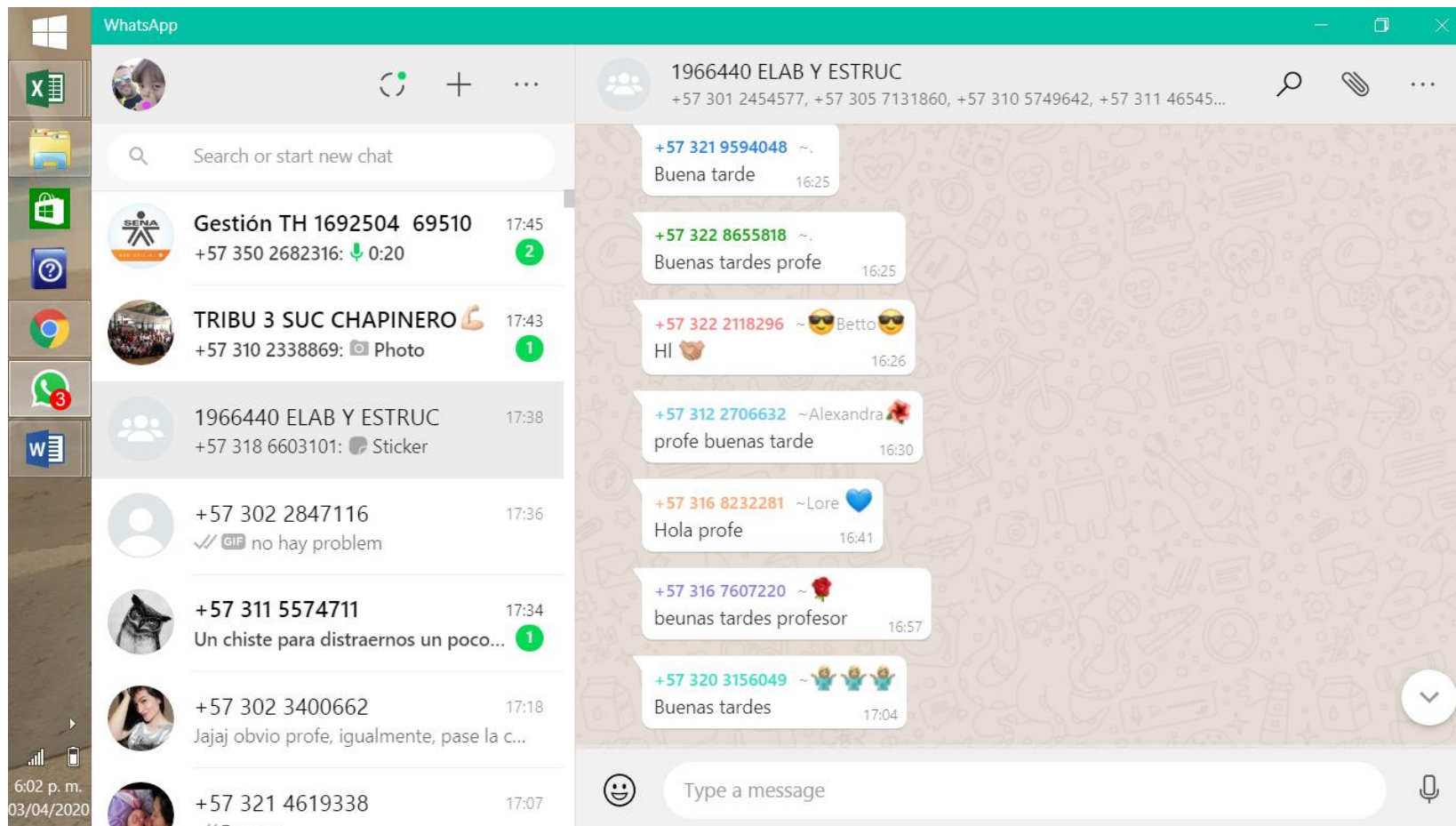
229109 - PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS

	G	H	I
413	156295 - ESTABLECER LAS RELACIONES FUNCIONALES, ROLES DE TRABAJO, DEPENDENCIA E INTERDEPENDENCIA ENTRE LOS CARGOS, TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PERFILES OCUPACIONALES	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
414	156296 - ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
415	156298 - ELABORAR EL MANUAL DE FUNCIONES POR COMPETENCIAS, Y REALIZAR LOS AJUSTES AL MANUAL TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA APORTADA POR LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
416	229105 - DISEÑAR INSTRUMENTOS PARA DETERMINAR COMPETENCIAS LABORALES DE ROLES IDENTIFICADOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
417	229106 - IDENTIFICAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO DE ACUERDO CON LOS NIVELES OCUPACIONALES Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
418	229107 - AJUSTAR LOS PERFILES, FUNCIONES A LOS ROLES DE TRABAJO, LAS COMPETENCIAS LABORALES RELACIONADAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ACTUALES DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
419	229108 - DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
420	229109 - PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
	156289 - DESCRIBIR COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES QUE SE	POR EVALUAR	-

Hoja

LISTO MODO FILTRAR

100%





NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

	A	B	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF
2		CALIFICACIONES 69520										
3		APRENDIZ	03/04/2020									
4	1	ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID	1									
5	2	AREVALO MORA JENNY PAOLA	1									
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	1									
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	1									
13	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	1									
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	1									
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	1									
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	1									
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	1									
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	1									
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	1									
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	1									
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	1									
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	1									
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	1									
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	1									
35	32	SOTO PEREZ DIANA MILENA	1									
36	33	SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID	1									
37	34	TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA	1									

6:04 p. m. 03/04/2020 69523 69520 LISTO MODO FILTRAR 90%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 4/13/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Revisión de contenidos de actas e informes del primer trimestre de 2020	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Revisión y consolidación de informes	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Actas e informes	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación - asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:





Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Gmail URL: `mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrcJHsNmVFijPwsmhChsvzScNgVJrFwzbG`.

The Gmail interface shows the 'Enviados' (Sent) tab selected. The search bar contains 'in:sent'. The email list shows two emails:

- Valoración y socialización de la competencia** (Recibidos X)
From: JORGE RIVEROS <instructorjorgeriveros@gmail.com>
To: Cco:nubiaaldana2019, Cco:gcaballeroheilyns, Cco:hdavi7950, Cco:lore.oram, Cco:jenniferpsierra10, Cco:olga.paez.tecni, Cco:talentohumano1966440, C...
Time: 17:29 (hace 12 minutos)
Content: Estimados Aprendices. El día de hoy efectuaremos la valoración de los diferentes juicios valorativos de la competencia desarrollada en el trimestre; para posteriormente efectuar la socialización a través de correo de la misma.
- Mail Delivery Subsystem** <mailer-daemon@googlemail.com>
To: para mí
Time: 17:30 (hace 11 minutos)

A notification box at the bottom of the email list states: **No se encontró la dirección**. Tu mensaje no se entregó a `gcaballeroheilyns@gmail.com` porque la dirección no se encuentra o no puede recibir correos electrónicos.

The Windows taskbar at the bottom shows the time as 5:42 p.m. on 03/04/2020. Opened applications include 'Reporte de Juicios....xls', 'Juicio evaluativo rei....xls', and 'Correo aprendice....docx'.



Reporte de Juicios Evaluativos 69520 ELABORA ESTRUCTURAR JORGE RIVEROS [Modo de compatibilidad] - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Inicio sesión

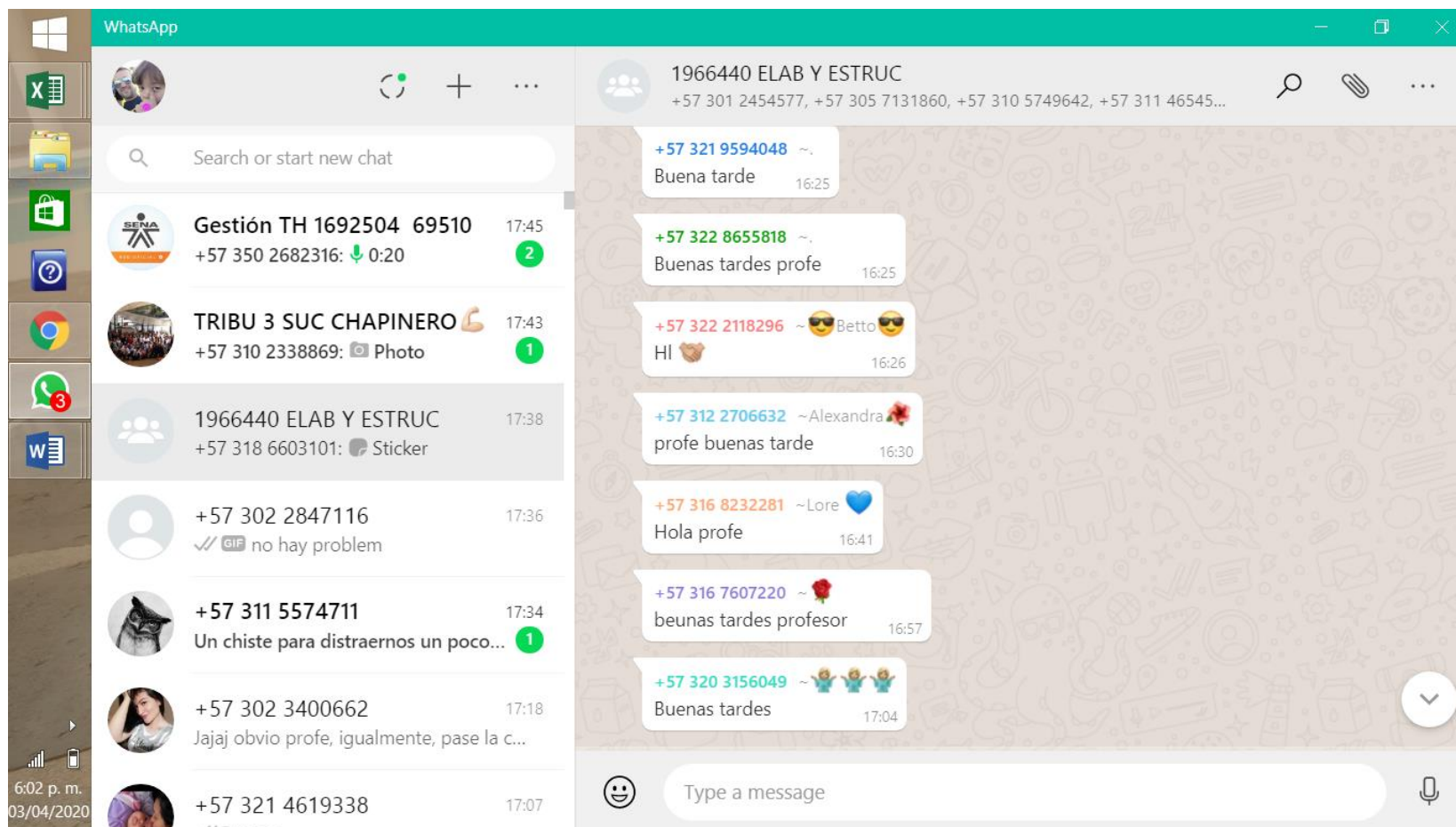
Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

G420 229109 - PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS

	G	H	I
413	156295 - ESTABLECER LAS RELACIONES FUNCIONALES, ROLES DE TRABAJO, DEPENDENCIA E INTERDEPENDENCIA ENTRE LOS CARGOS, TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PERFILES OCUPACIONALES	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
414	156296 - ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
415	156298 - ELABORAR EL MANUAL DE FUNCIONES POR COMPETENCIAS, Y REALIZAR LOS AJUSTES AL MANUAL TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA APORTADA POR LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
416	229105 - DISEÑAR INSTRUMENTOS PARA DETERMINAR COMPETENCIAS LABORALES DE ROLES IDENTIFICADOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
417	229106 - IDENTIFICAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO DE ACUERDO CON LOS NIVELES OCUPACIONALES Y NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
418	229107 - AJUSTAR LOS PERFILES, FUNCIONES A LOS ROLES DE TRABAJO, LAS COMPETENCIAS LABORALES RELACIONADAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES ACTUALES DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
419	229108 - DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
420	229109 - PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVA VIGENTE	APROBADO	CC 79593225 - JORGE AUGUSTO RIVEROS AREVALO
	156289 - DESCRIBIR COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES QUE SE	POR EVALUAR	-

6:01 p. m. 03/04/2020 Hoja 1

LISTO MODO FILTRAR 100%





NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

	A	B	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF
2		CALIFICACIONES 69520										
3		APRENDIZ	03/04/2020									
4	1	ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID	1									
5	2	AREVALO MORA JENNY PAOLA	1									
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	1									
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	1									
13	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	1									
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	1									
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	1									
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	1									
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	1									
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	1									
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	1									
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	1									
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	1									
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	1									
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	1									
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	1									
35	32	SOTO PEREZ DIANA MILENA	1									
36	33	SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID	1									
37	34	TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA	1									

6:04 p. m. 03/04/2020 69523 69520 LISTO MODO FILTRAR 90%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 4/13/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Revisión de contenidos de actas e informes del primer trimestre de 2020	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Revisión y consolidación de informes	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Actas e informes	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación - asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:





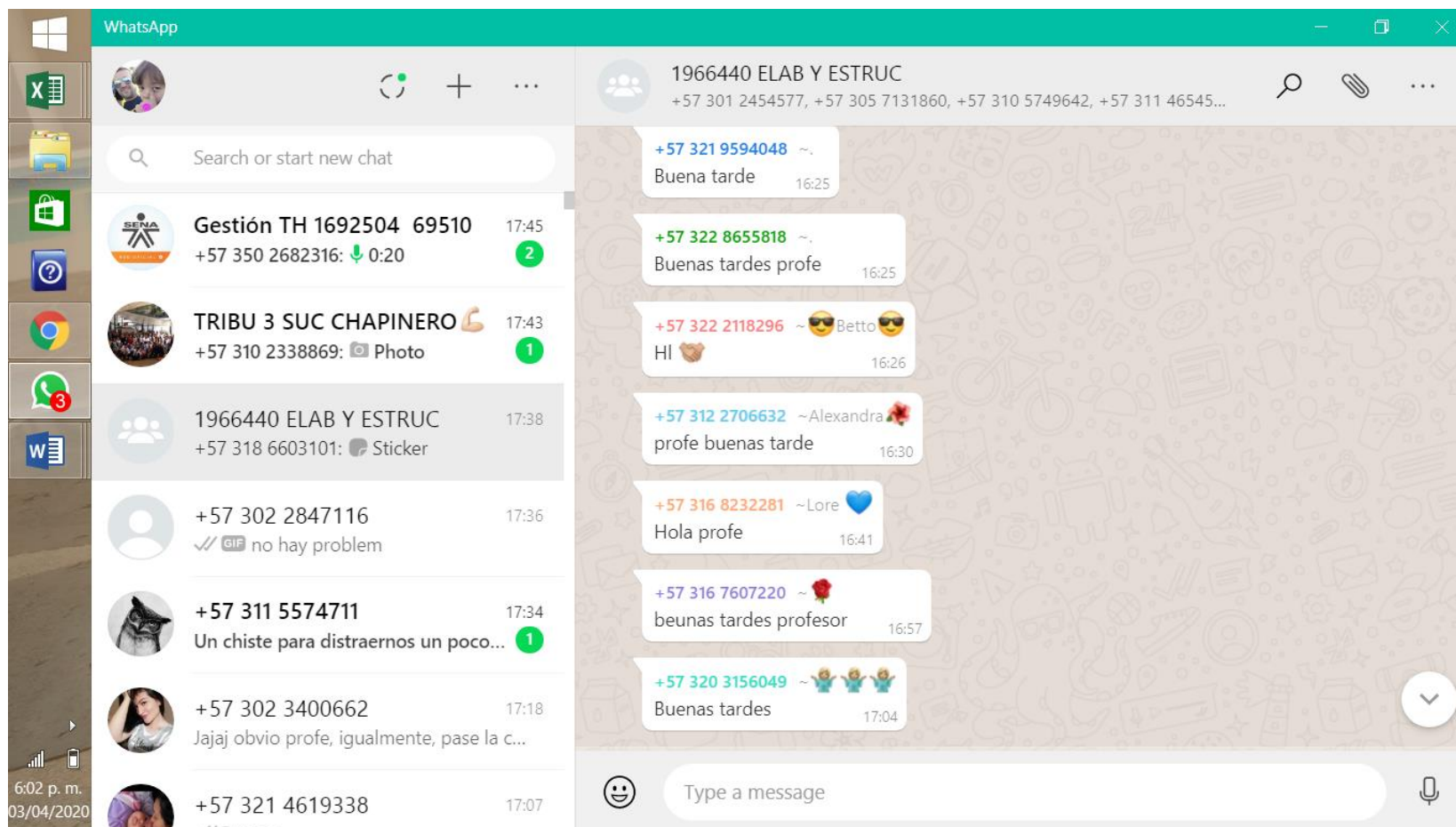
Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Gmail URL: `mail.google.com/mail/u/0/#sent/QgrcJHsNmVFijPwsmhChsvzScNgVJrFwzbG`.

The Gmail interface shows the search bar with the text "in:sent". The left sidebar displays the "Enviados" (Sent) folder selected, with a count of 141. The main content area shows an email titled "Valoración y socialización de la competencia" from JORGE RIVEROS, dated 17:29 (12 minutes ago). The email body contains the following text:

Estimados Aprendices.
El día de hoy efectuaremos la valoración de los diferentes juicios valorativos de la competencia desarrollada en el trimestre; para posteriormente efectuar la socialización a través de correo de la misma

Below the email, a "Mail Delivery Subsystem" notification is visible, dated 17:30 (11 minutes ago), stating: "No se encontró la dirección. Tu mensaje no se entregó a gcaballeroheilyns@gmail.com porque la dirección no se encuentra o no puede recibir correos electrónicos."

The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the time 5:42 p.m. on 03/04/2020, and several open applications including Excel, Word, and a file explorer window showing "Reporte de Juicios....xls", "Juicio evaluativo rei....xls", and "Correo aprendice....docx".





NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

	A	B	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF
2		CALIFICACIONES 69520										
3		APRENDIZ	03/04/2020									
4	1	ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID	1									
5	2	AREVALO MORA JENNY PAOLA	1									
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	1									
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	1									
13	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	1									
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	1									
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	1									
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	1									
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	1									
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	1									
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	1									
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	1									
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	1									
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	1									
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	1									
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	1									
35	32	SOTO PEREZ DIANA MILENA	1									
36	33	SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID	1									
37	34	TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA	1									

6:04 p. m. 03/04/2020 69523 69520 LISTO MODO FILTRAR 90%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/18/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Asigne las diferentes funciones que deben realizar los colaboradores de la PYME acompañada; para lo cual debe orientarse con la guía y las funciones que se encuentran en a CNO.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO. Guía redacción de funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 85% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 15% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/18/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Desarrolle el proposito principal del cargo de los colaboradores de la empresa acompañada	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Proposito Principal	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO. Guia clasificación Nacional de Ocupaciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/18/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440 / 69520 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Asigne las diferentes funciones que deben realizar los colaboradores de la PYME acompañada; para lo cual debe orientarse con la guía y las funciones que se encuentran en a CNO.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO. Guía redacción de funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 85% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 15% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/18/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Desarrolle el proposito principal del cargo de los colaboradores de la empresa acompañada	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Proposito Principal	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO. Guia clasificación Nacional de Ocupaciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/19/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Establezca las contribuciones individuales que han de desarrollar los colaboradores de la PYME acompañada en desarrollo de las funciones estipuladas.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Contribuciones individuales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO. Guia redacción de funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/19/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Establezca las contribuciones individuales que han de desarrollar los colaboradores de la PYME acompañada en desarrollo de las funciones estipuladas.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Contribuciones individuales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO. Guia redacción de funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/19/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Establezca las contribuciones individuales que han de desarrollar los colaboradores de la PYME acompañada en desarrollo de las funciones estipuladas.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Contribuciones individuales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO. Guia redacción de funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/19/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Establezca las contribuciones individuales que han de desarrollar los colaboradores de la PYME acompañada en desarrollo de las funciones estipuladas.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Contribuciones individuales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO. Guia redacción de funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



| Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/20/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Siguiendo con la estructuración de la PYME acompañada plantearemos el organigrama empresarial según los niveles jerarquicos observados en el decreto 815 de 2018 https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/NjQ5ODIxMjAyNjla/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Organigrama	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Decreto 815 de 2018 Guía Gestión por competencias	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 90% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 10% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/20/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Buen día estimados aprendices el día de hoy con ayuda de la página WEB de la CNO, fijaremos la escolaridad requerida para cada colaborador de la PYME Acompañada; para lo cual nos orientaremos con la página de la CNO. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/NjQ5ODIxMjAyNjIa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Conocimientos básicos o esenciales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



	DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	
--	--	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 90% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 10% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



| Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/20/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Siguiendo con la estructuración de la PYME acompañada plantearemos el organigrama empresarial según los niveles jerarquicos observados en el decreto 815 de 2018 https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/NjQ5ODIxMjAyNjIa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Organigrama	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Decreto 815 de 2018 Guía Gestión por competencias	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 90% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 10% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/20/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Buen día estimados aprendices el día de hoy con ayuda de la página WEB de la CNO, fijaremos la escolaridad requerida para cada colaborador de la PYME Acompañada; para lo cual nos orientaremos con la página de la CNO. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/NjQ5ODIxMjAyNjIa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Conocimientos básicos o esenciales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	CNO.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



	DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	
--	--	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 90% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 10% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 24/03/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 - 1966440

Competencia: Elaborar Manual De Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Estimados aprendices El día de hoy desarrollaremos dentro del Manual de Funciones la experiencia requerida para cada perfil de los cargos que se desarrollan en las PYMES, para lo cual conjunto a lo expuesto en la CNO, verificaremos lo requerido por cada organización. Para lo cual agrego el archivo en específico de la experiencia y el cronograma de los temas que adelantaremos esta semana.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Diligenciar valoración de la experiencia de los colaboradores en el manual de funciones.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Formato de experiencia laboral – link CNO.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 24/03/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 - 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices En la presente actividad y siguiendo con el desarrollo de la competencia desarrollaremos el organigrama propuesto para la organización teniendo en cuenta los niveles jerárquicos propuestos en el decreto 815 de 2018	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollar el organigrama de la PYME acompañada teniendo en cuenta los niveles jerárquicos.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Resolución 815 de 2018	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 24/03/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 - 1966485

Competencia: Elaborar Manual De Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Estimados aprendices El día de hoy desarrollaremos dentro del Manual de Funciones la experiencia requerida para cada perfil de los cargos que se desarrollan en las PYMES, para lo cual conjunto a lo expuesto en la CNO, verificaremos lo requerido por cada organización. Para lo cual agrego el archivo en específico de la experiencia y el cronograma de los temas que adelantaremos esta semana.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Diligenciar valoración de la experiencia de los colaboradores en el manual de funciones.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Formato de experiencia laboral – link CNO.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 24/03/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 - 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices En la presente actividad y siguiendo con el desarrollo de la competencia desarrollaremos el organigrama propuesto para la organización teniendo en cuenta los niveles jerárquicos propuestos en el decreto 815 de 2018	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollar el organigrama de la PYME acompañada teniendo en cuenta los niveles jerárquicos.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Resolución 815 de 2018	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje: DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/25/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Según el perfil del cargo determine la valoración de las competencias básicas (cardinales), de los colaboradores de la PYME acompañada https://classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzMjAyODk4MTJa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Competencias Básicas y funcionales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Trilogía Martha Alles Guía Gestión por competencias	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación - asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/25/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos el análisis empresarial a través de la herramienta DOFA, enunciando sus variables y con ellas desarrollando la matriz DOFA. https://classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzMjAxMjA5NDRa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo del análisis empresarial DOFA de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



	DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	
--	--	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: E.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/25/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Según el perfil del cargo determine la valoración de las competencias básicas (cardinales), de los colaboradores de la PYME acompañada https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzMjAxMjEwMTRa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Competencias Básicas y funcionales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Trilogía Martha Alles Guía Gestión por competencias	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



Reporte de participación - asistencia de aprendices:	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/25/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440 / 69520 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos el análisis empresarial a través de la herramienta DOFA, enunciando sus variables y con ellas desarrollando la matriz DOFA. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzMTk4OTE2NTJa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo del análisis empresarial DOFA de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



	DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	
--	--	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/26/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Según el perfil del cargo determine la valoración de las competencias comportamentales, de los colaboradores de la PYME acompañada	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Competencias comportamentales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Decreto 815 de 2018 Guía Gestión por competencias	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/26/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos la Misión y la Visión de la empresa. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/MjAzMTk4OTE2NTJa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo la misión y visión de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/27/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440 / 69520 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Adelantar: Conocimientos e idiomas, Esfuerzo mental y físico, Escala de responsabilidades y Atribuciones del cargo	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Requerimientos y especificaciones del cargo	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Guía Responsabilidades y Esfuerzos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
-----------------	---	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/27/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440 / 69520 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado seguiremos con el desarrollo de la planeación estratégica, fijando en esta ocasión los objetivos tanto el general como los específicos.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo de objetivos empresariales de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/25/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos el análisis empresarial a través de la herramienta DOFA, enunciando sus variables y con ellas desarrollando la matriz DOFA. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzMTk4OTE2NTJa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo del análisis empresarial DOFA de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



	DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	
--	--	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/26/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Según el perfil del cargo determine la valoración de las competencias comportamentales, de los colaboradores de la PYME acompañada	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Competencias comportamentales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Decreto 815 de 2018 Guía Gestión por competencias	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/26/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos la Misión y la Visión de la empresa. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzMTk4OTE2NTJa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo la misión y visión de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/27/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440 / 69520 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Adelantar: Conocimientos e idiomas, Esfuerzo mental y físico, Escala de responsabilidades y Atribuciones del cargo	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Requerimientos y especificaciones del cargo	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Guía Responsabilidades y Esfuerzos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
-----------------	---	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/27/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440 / 69520 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado seguiremos con el desarrollo de la planeación estratégica, fijando en esta ocasión los objetivos tanto el general como los específicos.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo de objetivos empresariales de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 80% de los aprendices logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p> <p>El 20% de los aprendices se les dificultó el envío de las evidencias por circunstancias ajenas a su desarrollo.</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/26/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Según el perfil del cargo determine la valoración de las competencias comportamentales, de los colaboradores de la PYME acompañada https://classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzMzExODg3OTRa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Competencias comportamentales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Decreto 815 de 2018 Guía Gestión por competencias	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices que se encuentran activos y que asisten a formación logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar on the left shows icons for Excel, File Explorer, Store, Help, Chrome, WhatsApp (3 notifications), Word, and a presentation icon. The system tray at the bottom left shows the time as 10:46 p. m. on Thursday, 26/03/2020.

Browser tabs: Recibidos (31) - instructorjorgeri, Competencias comportamentales: x

Address bar: classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRA/a/MjAzMzExODg3OTRa/details

Navigation bar: Aplicaciones, Google, HOT N' COLD - Kat..., Bookmarks, (16 no leídos) - seg..., Correo - SEGUROS..., :: RUNT ::

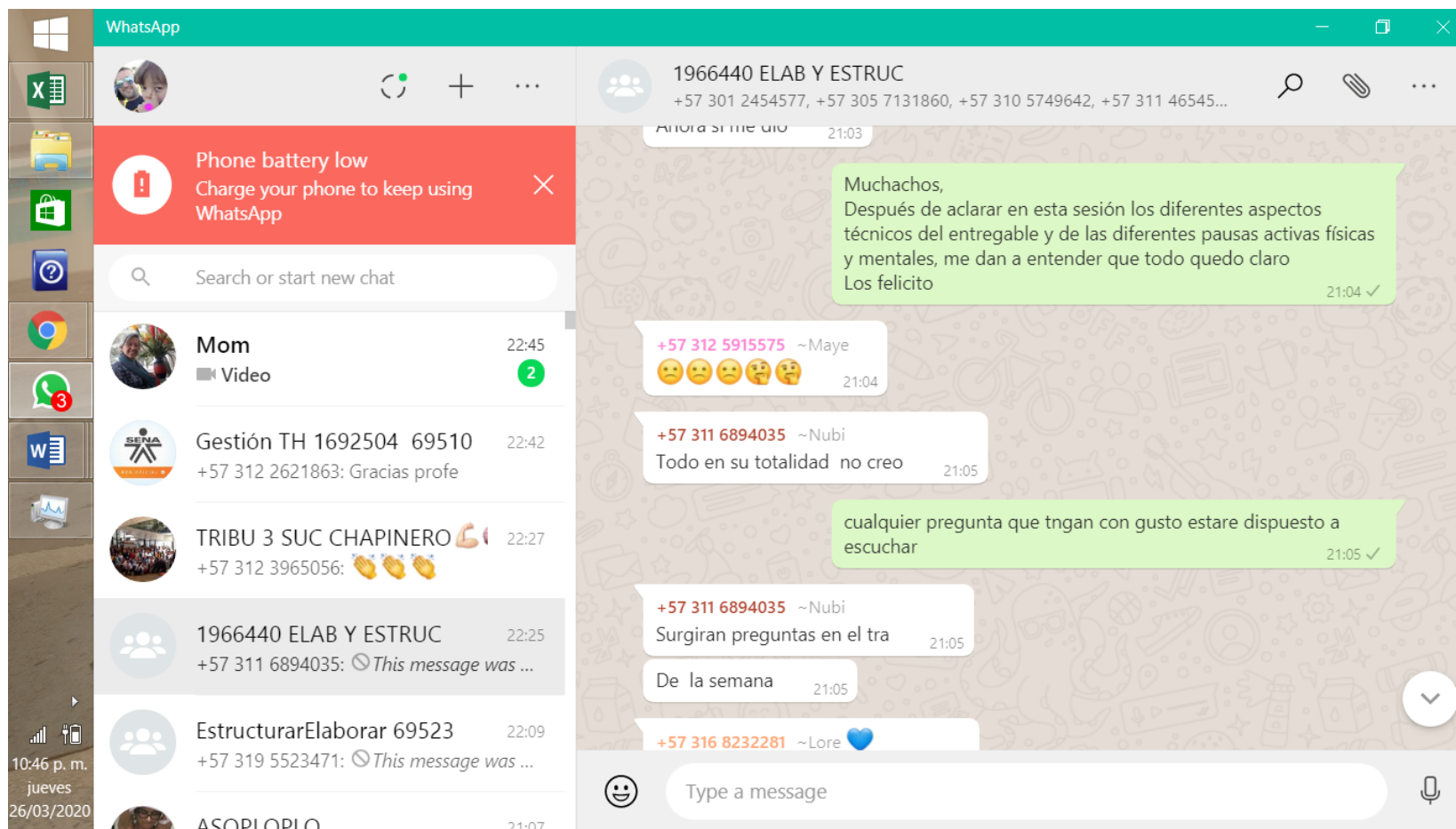
Page header: ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES, GRUPO 69520. User profile: J. Buttons: Instrucciones, Trabajo del alumno.

Activity card: Fecha de entrega: 29 mar. **Competencias comportamentales** 100 puntos. User: JORGE RIVEROS 15:33.

Text: Según el perfil del cargo determine la valoración de las competencias comportamentales, de los colaboradores de la PYME acompañada.

Text: Recuerden las evidencias de la semana se envían mañana

Attachment: DECRETO 815 DEL 08 DE MA... PDF





NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Q4 : X ✓ fx 1

	A	B	Q	R	S	T	U	V	W
2		CALIFICACIONES 69520	Asistencia						
3		APRENDIZ	26/03/20						
4	1	ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID	1						
5	2	AREVALO MORA JENNY PAOLA	1						
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	1						
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	1						
13	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	1						
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	1						
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	1						
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	1						
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	1						
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	1						
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	1						
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	1						
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	1						
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	1						
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	1						
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	1						
35	32	SOTO PEREZ DIANA MILENA	1						
36	33	SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID	1						
37	34	TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA	1						
39	36	JOHN ALEXANDER VELOSA ESPINOSA	1						

9:14 p. m. 26/03/2020

69523 69520

LISTO SE ENCONTRARON 20 DE 36 REGISTROS

110%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/26/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos la Misión y la Visión de la empresa. https://classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzMzEzMjUyMTVa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo la misión y visión de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices que se encuentran activos y que asisten a formación logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Recibidos (30) - instructorjorgeriveros x Desarrollo la misión y visión de la x +

https://classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzMzEzMjUyMTVa/details En pausa

Aplicaciones Google HOT N' COLD - Kat... Bookmarks (16 no leídos) - seg... Correo - SEGUROS... RUNT ::

ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES GRUPO 69520

Instrucciones Trabajo del alumno

Cuenta de Google JORGE RIVEROS instructorjorgeriveros@gmail.com

Fecha de entrega: 29 mar.

100 puntos

Desarrollo la misión y visión de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos

JORGE RIVEROS 16:01

Buen día estimados aprendices
Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos la Misión y la Visión de la empresa

7:15 p. m. 26/03/2020

https://accounts.google.com/SignOutOptions?hl=es-419&continue=https://classroom.google.com/u/1/



WhatsApp

Search or start new chat

Instructores Jornada Madr 19:14
+57 301 3380386: Mensaje de Águila Bl...

1966440 ELAB Y ESTRUC 19:13
+57 312 5915575: Quinaya

Gestión TH 1692504 69510 19:09
+57 312 3071931: Listo profe enton... 14

TRIBU 3 SUC CHAPINERO 19:05
+57 316 6181005: 🤔

EstructurarElaborar 69523 19:02
+57 322 2488039: Sticker

Grupo emprendedores 2 18:46
I7 Diana Carde: TREMENDO AUDI... 4

Actividad pedagógica 18:41

1966440 ELAB Y ESTRUC
+57 301 2454577, +57 305 7131860, +57 310 5749642, +57 311 46545...

+57 319 2506732 ~J
Buenos días profe en el formato de Manual de funciones en lo último que dice observaciones que debe ir allí? 09:57

LAS DIFERENTES OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS QUE SE LE HACE LA MANUAL DE FUNCIONES RESPECTO AL DESARROLLO DEL FORMATO POR COLABORADOR 11:33 ✓

+57 319 2506732 ~J
A ok, gracias 11:46

+57 319 2506732 ~J

Fecha de Aplicación:	
Nombre de Quién Elaboró:	
Cargo que Ocupa:	
Nombre Quién Aprobó:	I
Cargo que Ocupa:	

Profe en este cuadro por favor me recuerda que debo colocar gracias 11:59

Type a message



NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Iniciar sesión

Q4 1

	A	B	Q	R	S	T	U	V	W
2		CALIFICACIONES 69520	Asistencia						
3		APRENDIZ	26/03/20						
4	1	ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID	1						
5	2	AREVALO MORA JENNY PAOLA	1						
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	1						
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	1						
13	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	1						
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	1						
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	1						
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	1						
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	1						
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	1						
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	1						
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	1						
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	1						
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	1						
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	1						
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	1						
35	32	SOTO PEREZ DIANA MILENA	1						
36	33	SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID	1						
37	34	TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA	1						
39	36	JOHN ALEXANDER VELOSA ESPINOSA	1						

9:14 p. m. 26/03/2020

69523 69520

LISTO SE ENCONTRARON 20 DE 36 REGISTROS

110%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/26/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Según el perfil del cargo determine la valoración de las competencias comportamentales, de los colaboradores de la PYME acompañada https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/MjAzMzExMjc3MjNa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Competencias comportamentales	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Decreto 815 de 2018 Guía Gestión por competencias	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices que se encuentran activos y que asisten a formación logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Google Classroom URL.

ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES
GRUPO 69523

Competencias comportamentales 100 puntos

JORGE RIVEROS 15:33 (Editado: 15:38)

Buen día estimados aprendices
Según el perfil del cargo determine la valoración de las competencias comportamentales, de los colaboradores de la PYME acompañada.

Recuerden las evidencias de la semana se envían mañana

DECRETO 815 DEL 08 DE MA...
PDF

10:50 p. m.
jueves
26/03/2020

<https://accounts.google.com/SignOutOptions?hl=es-419&continue=https://classroom.google.com/u/1/>



WhatsApp

Phone battery low
Charge your phone to keep using WhatsApp

Search or start new chat

Mom 22:45
Video 2

Gestión TH 1692504 69510 22:42
+57 312 2621863: Gracias profe

TRIBU 3 SUC CHAPINERO 22:27
+57 312 3965056: 🙌🙌🙌

1966440 ELAB Y ESTRUC 22:25
+57 311 6894035: This message was ...

EstructurarElaborar 69523 22:09
+57 319 5523471: This message was ...

ASOPI OPI O 21:07

EstructurarElaborar 69523
+57 300 7718640, +57 301 4169554, +57 302 2834589, +57 302 28471...

+57 322 2488039 ~Garzon 🔥🔥
La noticia 20:07

+57 313 2225556 ~sofia
+57 322 2488039 ~Garzon 🔥🔥
La noticia
para que le recuerdan , que afan de saber que nos va a poner más trabajos 20:07

KAS UNICAS QUE NO ASISTIERON 20:19 ✓

Muchachos
Siguiendo con el desempeño de fechas, mañana viernes hay que desarrollar la lista de chequeo de fin de trimestre, por tal razón es indispensable que terminen el manual de funciones para el fin de semana.
Y para aquellos que ya terminaron, por favor envíenmelos mañana al correo del classroom (instructorjoreiveros@gmail.com). Y los demás apenas terminen antes del fin del día domingo me lo hacen llegar con eso la próxima semana la dedicaremos a dejar sustentado el entregable.

Type a message



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/26/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos la Misión y la Visión de la empresa. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/MjAzMzEzMjUxMTFa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Desarrollo la misión y visión de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices que se encuentran activos y que asisten a formación logran la actividad propuesta</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Google Classroom URL: `classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzMzEzMjUxMTFa/details`.

The classroom page header includes the title **ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES** and the group ID **GRUPO 69523**. Navigation tabs for **Instrucciones** and **Trabajo del alumno** are present.

The main announcement is titled **Desarrollo la misión y visión de la PYME que estamos acompañando como desarrollo de la formación por proyectos**, worth **100 puntos**. It was posted by **JORGE RIVEROS** at **16:01**.

The announcement text reads: "Buen día estimados aprendices. Según lo socializado realizaremos el desarrollo de la planeación estratégica, inicialmente desarrollaremos la Misión y la Visión de la empresa".

The Windows taskbar on the left shows icons for Excel, File Explorer, Store, Edge, Chrome, WhatsApp (3 notifications), Word, and a presentation app. The system clock indicates **10:55 p. m.** on **jueves 26/03/2020**.



WhatsApp

Phone battery low
Charge your phone to keep using WhatsApp

Search or start new chat

Mom 22:45
Video 2

Gestión TH 1692504 69510 22:42
+57 312 2621863: Gracias profe

TRIBU 3 SUC CHAPINERO 22:27
+57 312 3965056: 🙌🙌🙌

1966440 ELAB Y ESTRUC 22:25
+57 311 6894035: This message was ...

EstructurarElaborar 69523 22:09
+57 319 5523471: This message was ...

ASOPI OPI O 21:07

EstructurarElaborar 69523
+57 300 7718640, +57 301 4169554, +57 302 2834589, +57 302 28471...

+57 350 2015540 ~Juliette Marín.. 19:53

+57 320 4908469 ~Diana sabogal 19:54

+57 322 4215721 ~Andrea Castillo 🌻👉
Presente Andrea Castillo 19:54

+57 312 6754573 ~Luisa

You
muchachos que pena molestarlos pero e toca tener registro de asistencia , si me colaboran

Buenas noches, Presente Luisa Barragán 19:58

MUCHACHOS FALTAN ESTOS POR ASISTENCIA 19:58 ✓✓

+57 320 4908469 ~Profe cual es la noticia 19:58

Type a message



NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Iniciar sesión

K3 1

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1		CALIFICACIONES 69523													
2		APRENDIZ	AC	AC	AC	AC	AC	SUN	NO	25/03/2020	26/03/2020				
3		AMARIS GUTIERREZ MARLON NICOLAS	98	98	92	90	90	468	94		1				
4		BARON SANTANDER EVELYN YURLEY	90	98	96	98	98	480	96		1				
5		BARRAGAN TABAREZ LUISA FERNANDA	98	93	90	98	98	477	95		1				
6		BERRIO VILLADA MYRIAM DEL SOCORRO	90	92	98	98	98	476	95		1				
7		BUITRAGO SALINAS LUISA FERNANDA	90	92	98	98	98	476	95		1				
8		CASTILLA RENDON RAYNOL JESUS	90	90	90	90	90	450	90		1				
9		CASTILLO MONDRAGON PAULA ANDREA	96	90	90	95	96	467	93		1				
10		DIAGO RUBIO ALIX SOFIA	90	90	90	90	90	450	90		1				
11		FORERO HERNANDEZ CLAUDIA VANESA	96	96	90	90	90	462	92		1				
12		GARAVITO MARTINEZ JOHN EDISON	90	98	96	98	98	480	96		1				
13		GARZON HERNANDEZ BRAYAN ALEJANDRO	98	98	92	90	90	468	94		1				
14		GARZON ROZO LAURA DANIELA	90	98	96	98	98	480	96		1				
15		MARIN RAMIREZ JULIETH VIVIANA	90	98	96	98	98	480	96		1				
16		MORENO LEON MAURICIO	98	92	92	98	98	478	96		1				
17		NIÑO AGUILAR LAURA ALEJANDRA	98	98	90	98	98	482	96		1				
18		OBANDO CALDERON JINETH NATALIA									1				
19		ORJUELA BRAVO GISELL DAYANNA	90	92	98	98	98	476	95		1				
20		RAMIREZ GUTIERREZ DIEGO ALEJANDRO	90	90	90	90	90	450	90		1				
21		RAMIREZ TOVAR JEAN PAUL	90	90	90	90	90	450	90		1				
22		RIAÑO CASTRO JENNY ALEXANDRA	98	93	90	98	98	477	95		1				
23		SABOGAL VANEGAS DIANA CAROLINA	90	90	90	90	90	450	90		1				
24		SOLARTE RODRIGUEZ LAURA VANESSA	98	98	90	98	98	482	96		1				
25		TORRES HERNANDEZ LAURA BEATRIZ	98	98	90	98	98	482	96		1				
26		TRUJILLO CARDENAS SANDRA BIBIANA	90	90	90	90	90	450	90		1				
27		ZIPAQUIRA BOLAÑOS PAULA GERALDIN	90	90	90	90	90	450	90		1				

69523 69520

LISTO

88%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/27/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices, Por favor Adelantar la identificación de los riesgos que se pueden presentar en el desarrollo de las funciones de los colaboradores de la PYME acompañada. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzNDM1NTYzNTda/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Riesgos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Guía Responsabilidades y Esfuerzos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Google Classroom URL: classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzNDM1OTgzMTha/details.

The page title is **ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES** for **GRUPO 69520**. The user profile icon shows the letter 'J'.

Navigation tabs: **Instrucciones** (active) and **Trabajo del alumno**.

Objetivos section:

- Icon: Document with checklist
- Fecha de entrega: 29 mar.
- 100 puntos
- Author: **JORGE RIVEROS** 20:56

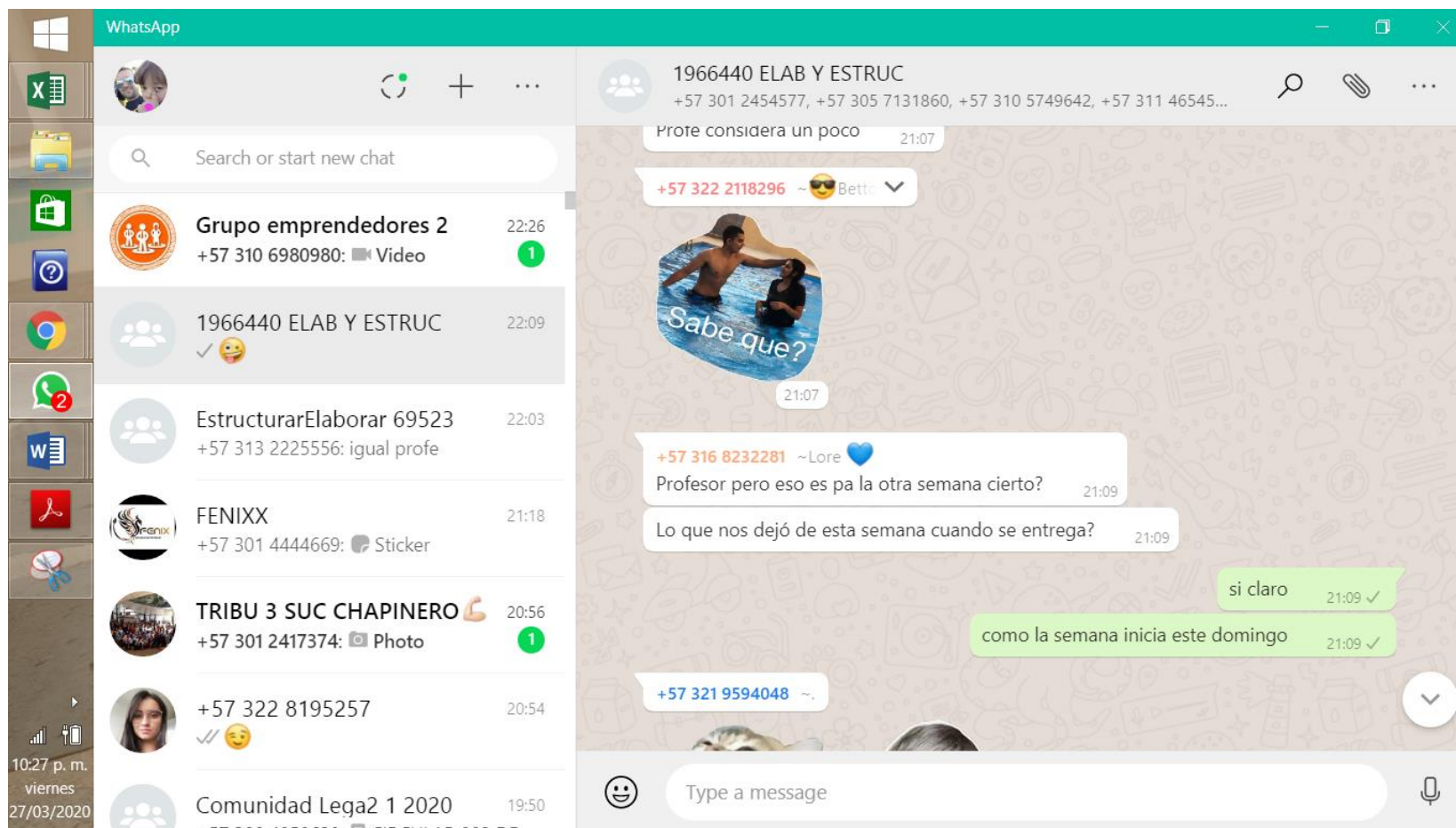
Text content:

"Buen día estimados aprendices
Según lo socializado seguiremos con el desarrollo de la planeación estratégica, fijando en esta ocasión los objetivos tanto el general como los específicos."

Comentarios de la clase

Input field: "Agregar un comentario de la clase..." with a submit button.

Bottom status bar: 10:27 p. m. viernes 27/03/2020. URL: <https://classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzNDM1OTgzMTha/submissions/by-status/and-sort-name/list>





CALIFICACIONES 69520		Asistencia
APRENDIZ		27/03/2020
1 ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID		1
2 AREVALO MORA JENNY PAOLA		1
5 CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO		1
9 FLOREZ AMARIS SERGIO		1
0 GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH		1
1 GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA		1
2 GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID		1
5 ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA		1
3 PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA		1
9 PALACIOS DIAZ LINA MARIA		1
0 PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA		1
1 PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA		1
2 PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA		1
3 QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI		1
3 SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA		1
1 SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA		1
2 SOTO PEREZ DIANA MILENA		1
3 SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID		1
4 TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA		1
5 JOHN ALEXANDER VELOSA ESPINOSA		1



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/27/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado seguiremos con el desarrollo de la planeación estratégica, fijando en esta ocasión los objetivos tanto el general como los específicos. https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzNDM1OTgyOTBa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Objetivos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



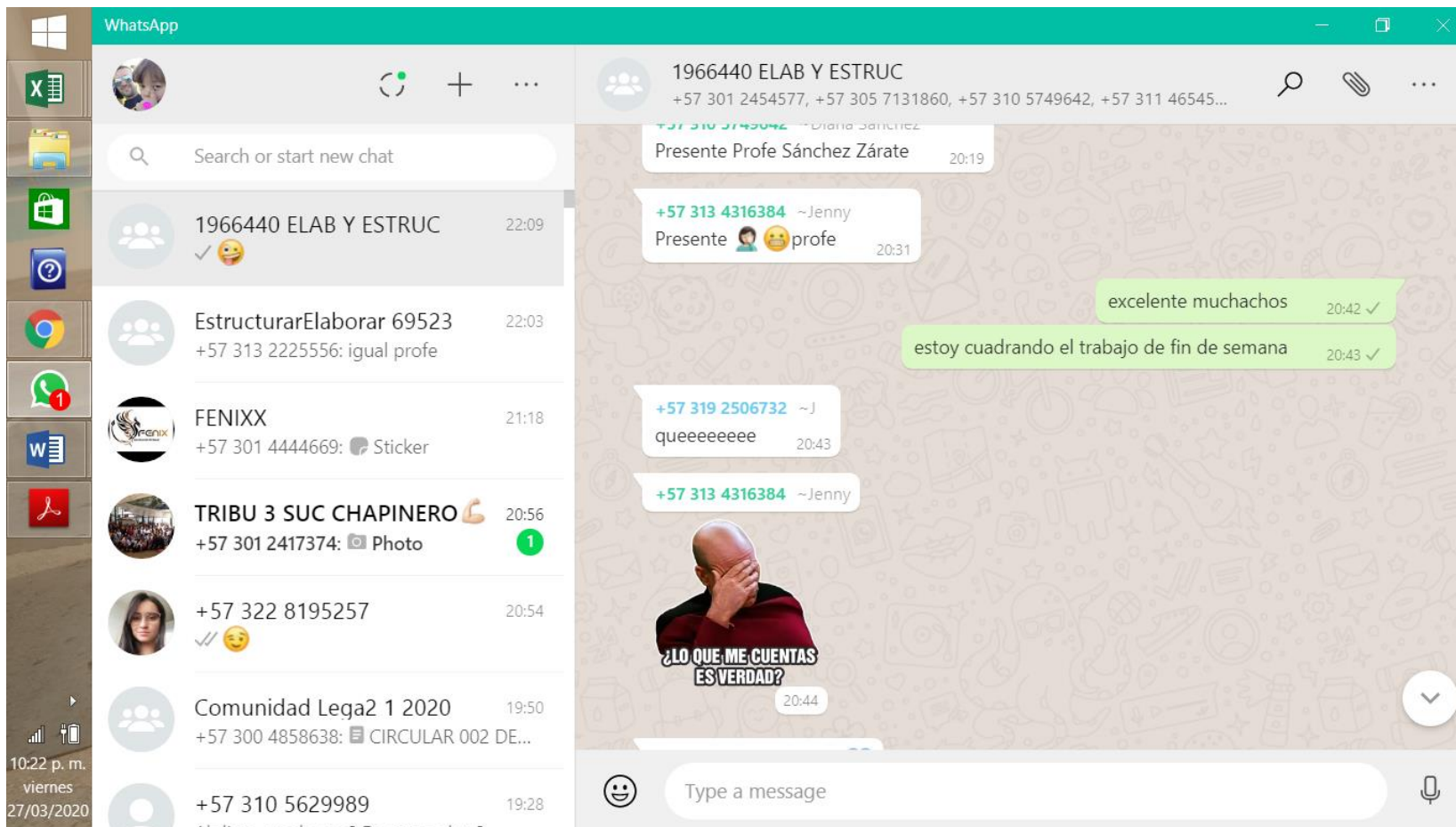
Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the URL: classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzNDM1OTgzMTha/details.

The page title is **ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES** for **GRUPO 69520**. The user is logged in as **Jorge Riveros** (instructorjorgeriveros@gmail.com).

The page has two tabs: **Instrucciones** and **Trabajo del alumno**. The **Objetivos** section is active, showing a due date of **29 mar.** and a score of **100 puntos**.

The post is by **JORGE RIVEROS** at **20:56**. The text reads: "Buen día estimados aprendices Según lo socializado seguiremos con el desarrollo de la planeación estratégica, fijando en esta ocasión los objetivos tanto el general como los específicos."

Below the text is a section for **Comentarios de la clase** with a text input field and a submit button.





CALIFICACIONES 69520		Asistencia
APRENDIZ		27/03/2020
1 ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID		1
2 AREVALO MORA JENNY PAOLA		1
5 CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO		1
9 FLOREZ AMARIS SERGIO		1
0 GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH		1
1 GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA		1
2 GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID		1
5 ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA		1
3 PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA		1
9 PALACIOS DIAZ LINA MARIA		1
0 PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA		1
1 PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA		1
2 PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA		1
3 QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI		1
3 SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA		1
1 SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA		1
2 SOTO PEREZ DIANA MILENA		1
3 SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID		1
4 TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA		1
5 JOHN ALEXANDER VELOSA ESPINOSA		1



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/27/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices, Por favor Adelantar la identificación de los riesgos que se pueden presentar en el desarrollo de las funciones de los colaboradores de la PYME acompañada. https://classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzNDM1OTgyNTZa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Riesgos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	Guía Responsabilidades y Esfuerzos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ANALIZAR FUNCIONES, REQUISITOS Y RESPONSABILIDADES PARA LA ASIGNACIÓN LAS COMPETENCIAS LABORALES A LOS CARGOS EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/27/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buen día estimados aprendices Según lo socializado seguiremos con el desarrollo de la planeación estratégica, fijando en esta ocasión los objetivos tanto el general como los específicos. https://classroom.google.com/u/1/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzNDM1OTgzMTha/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Objetivos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo	manual planificación estratégica CEPAL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje DETERMINAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO EN LOS NIVELES OCUPACIONALES DE LA ORGANIZACIÓN Y LAS COMPETENCIAS LABORALES REQUERIDAS PARA EL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
-----------------	--	---

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Google Classroom URL: classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIla/a/MjAzNDM1OTgyOTBa/details.

The page title is **ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES** for **GRUPO 69523**. The user profile icon shows the letter 'J'.

Navigation tabs include **Instrucciones** and **Trabajo del alumno**.

The main section is titled **Objetivos** with a status of **100 puntos**. It was posted by **JORGE RIVEROS** at **20:56**. The delivery date is **Fecha de entrega: 29 mar.**

The objective text reads: "Buen día estimados aprendices Según lo socializado seguiremos con el desarrollo de la planeación estratégica, fijando en esta ocasión los objetivos tanto el general como los específicos."

Below the objective is a section for **Comentarios de la clase** with a text input field: "Agregar un comentario de la clase..." and a submit button.

The bottom left of the browser window shows the system clock: **10:28 p. m. viernes 27/03/2020**.



WhatsApp

Search or start new chat

Grupo emprendedores 2 22:26
+57 310 6980980: Video 1

1966440 ELAB Y ESTRUC 22:09
✓ 😊

EstructurarElaborar 69523 22:03
+57 313 2225556: igual profe

FENIXX 21:18
+57 301 4444669: Sticker

TRIBU 3 SUC CHAPINERO 20:56
+57 301 2417374: Photo 1

+57 322 8195257 20:54
✓ 😊

Comunidad Lega2 1 2020 19:50
+57 300 4050000: CIRCULO DE 2020 DE

EstructurarElaborar 69523
+57 300 7718640, +57 301 4169554, +57 302 2834589, +57 302 28471...

TODAY

+57 316 7894543 ~.
You
Muchachos,
Después de aclarar en esta sesión los diferentes aspectos técnicos del entregable y de las diferentes pausas activas físicas y mentales,
Profesor, el domingo le preguntamos 11:09

OK 13:12 ✓✓

,ok 15:40 ✓✓

MUCHACHO BUENAS TARDES 15:45 ✓✓

+57 322 2488039 ~Garzon 🔥🔥
Buenas tardes profesor 15:46

+57 319 5523471 ~Alexandra 😊
Buenas tardes 15:47

Type a message

10:29 p. m.
viernes
27/03/2020



CALIFICACIONES 69523	
APRENDIZ	27/03/20
AMARIS GUTIERREZ MARLON NICOLAS	1
BARON SANTANDER EVELYN YURLEY	1
BARRAGAN TABAREZ LUISA FERNANDA	1
BERRIO VILLADA MYRIAM DEL SOCORRO	1
BUITRAGO SALINAS LUISA FERNANDA	1
CASTILLA RENDON RAYNOL JESUS	1
CASTILLO MONDRAGON PAULA ANDREA	1
DIAGO RUBIO ALIX SOFIA	1
FORERO HERNANDEZ CLAUDIA VANESA	1
GARAVITO MARTINEZ JOHN EDISON	1
GARZON HERNANDEZ BRAYAN ALEJANDRO	1
GARZON ROZO LAURA DANIELA	1
MARIN RAMIREZ JULIETH VIVIANA	1
MORENO LEON MAURICIO	1
NIÑO AGUILAR LAURA ALEJANDRA	1
OBANDO CALDERON JINETH NATALIA	1
ORJUELA BRAVO GISSELL DAYANNA	1
RAMIREZ GUTIERREZ DIEGO ALEJANDRO	1
RAMIREZ TOVAR JEAN PAUL	1
RIAÑO CASTRO JENNY ALEXANDRA	1
SABOGAL VANEGAS DIANA CAROLINA	1
SOLARTE RODRIGUEZ LAURA VANESSA	1
TORRES HERNANDEZ LAURA BEATRIZ	1
TRUJILLO CARDENAS SANDRA BIBIANA	1
ZIPAQUIRA BOLAÑOS PAULA GERALDIN	1

GC-F -005 V. 05



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/30/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buenas tardes estimados aprendices, En el día de hoy me socializaremos las dudas respecto al manual de funciones y como evidencia enviaron el trabajo al correo del classroom https://classroom.google.com/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/MjAzNzA3MDEyNTla/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Manual de Funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ELABORAR EL MANUAL DE FUNCIONES POR COMPETENCIAS, Y REALIZAR LOS AJUSTES AL MANUAL TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Google Classroom URL: classroom.google.com/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzNzA3MDEyNTIa/details.

The page title is **ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES** for **GRUPO 69523**. The user profile icon shows the letter 'J'.

Navigation tabs: **Instrucciones** (active) and **Trabajo del alumno**.

ENTREGABLE (100 puntos)

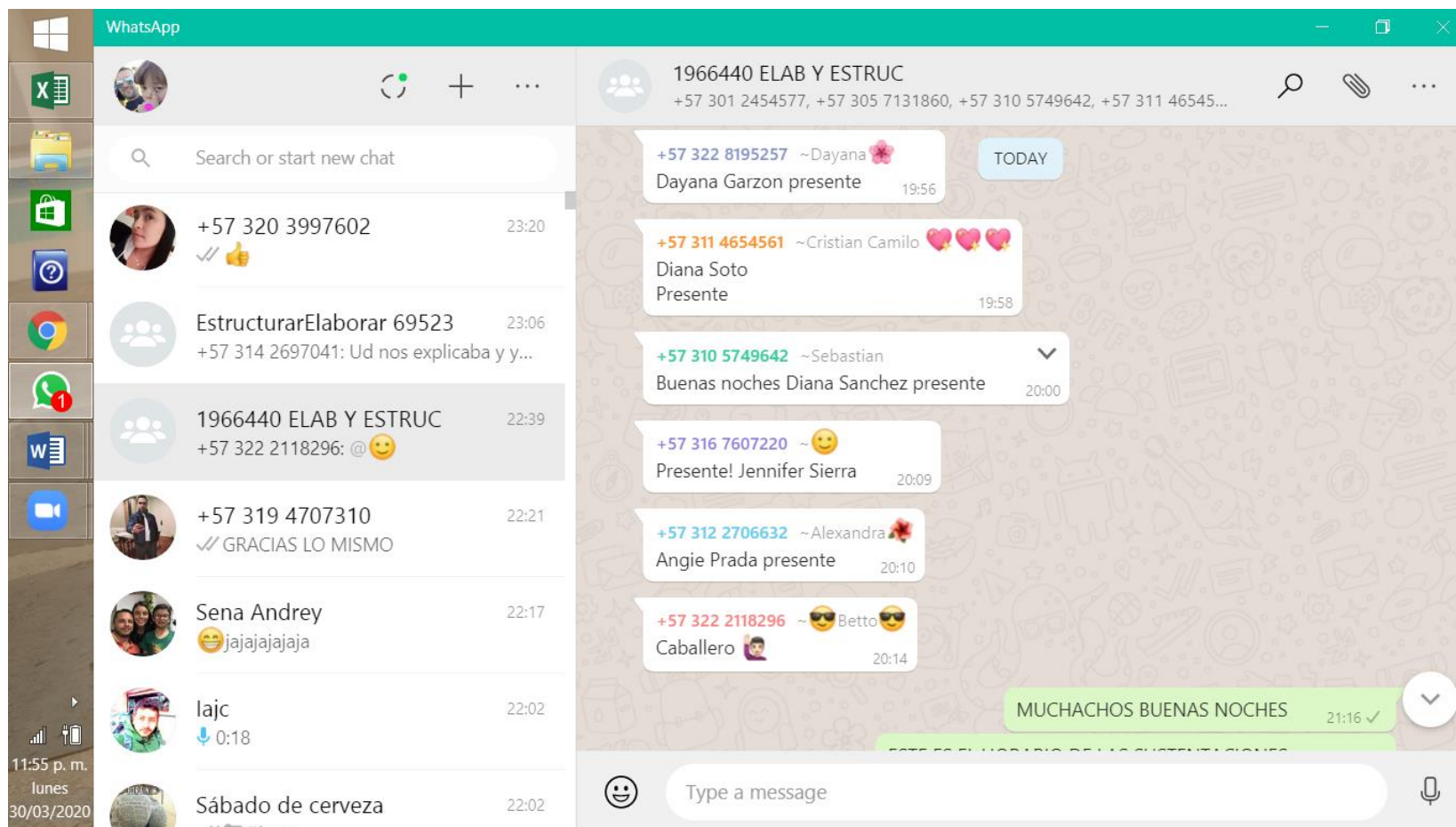
Fecha de entrega: Mañana

JORGE RIVEROS 16:32

Buenas tardes estimados aprendices,
En el día de hoy me socializaremos las dudas respecto al manual de funciones y como evidencia enviaron el trabajo al correo del classroom

Comentarios de la clase

Agregar un comentario de la clase...



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

S4 1

	A	B	O	P	Q	R	S	T	U
2		CALIFICACIONES 69520		Asistencia	Asistencia	Asistencia			
3		APRENDIZ	NOTA	25/03/20	26/03/20	27/03/20	30/03/2020		
4	1	ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID	0		1	1	1		
5	2	AREVALO MORA JENNY PAOLA	0		1	1	1		
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	75		1	1	1		
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	76,8		1	1	1		
13	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	0		1	1	1		
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	0		1	1	1		
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	0		1	1	1		
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	0		1	1	1		
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	0		1	1	1		
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	0		1	1	1		
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	0		1	1	1		
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	0	1	1	1	1		
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	0		1	1	1		
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	0		1	1	1		
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	0		1	1	1		
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	0		1	1	1		

69523 69520

LISTO MODO FILTRAR

110%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/30/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buenas tardes estimados aprendices, En el día de hoy me socializaremos las dudas respecto a la estructuración empresarial y como evidencia enviaron el trabajo al correo del classroom https://classroom.google.com/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzNzM1Mzc5MjRa/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Estructuración empresarial y sus cargos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	
--	---	--

Reporte de participación - asistencia de aprendices: El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.	Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Google Classroom URL: classroom.google.com/c/NjQ3OTM2ODA3NDRa/a/MjAzNzM1Mzc5MjRa/details.

The page title is **ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES** for **GRUPO 69520**. The user profile icon shows the letter 'J'.

Navigation tabs: **Instrucciones** (active) and **Trabajo del alumno**.

Fecha de entrega: Mañana

Estructuración empresarial y de cargos

100 puntos

JORGE RIVEROS 21:05

Buenas tardes estimados aprendices,

En el día de hoy me socializaremos las dudas respecto a la estructuración empresarial y como evidencia enviaron el trabajo al correo del classroom

Comentarios de la clase

Agregar un comentario de la clase...



WhatsApp

1966440 ELAB Y ESTRUC
+57 301 2454577, +57 305 7131860, +57 310 5749642, +57 311 46545...

Search or start new chat

+57 320 3997602 23:20
✓👍

EstructurarElaborar 69523 23:06
+57 314 2697041: Ud nos explicaba y y...

1966440 ELAB Y ESTRUC 22:39
+57 322 2118296: @😊

+57 319 4707310 22:21
✓ GRACIAS LO MISMO

Sena Andrey 22:17
😊 jajajajaja

lajc 22:02
🔊 0:18

Sábado de cerveza 22:02
🍺🍺🍺

TODAY

¡BACHOS BUENAS NOCHES 21:16 ✓

ESTE ES EL HORARIO DE LAS SUSTENTACIONES 21:16 ✓

+57 312 5915575 ~Maye 21:16
Hola profe

	MARTES	MIERCOLES
9:00 a. m.		PYME 4/20
3:30	PYME 7/20	PYME6/20
4:00	PYME 5/20	PYME 2/23
4:30		
5:00	PYME 2/20	
5:30		
6:00	PYME 1/20	21:16 ✓

+57 312 5915575 ~Maye 21:17
Ok profe gracias

Type a message



NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

S4 1

	A	B	O	P	Q	R	S	T	U
2		CALIFICACIONES 69520		Asistencia	Asistencia	Asistencia			
3		APRENDIZ	NOTA	25/03/20	26/03/20	27/03/20	30/03/2020		
4	1	ALDANA DIAZ NUBIA ASTRID	0		1	1	1		
5	2	AREVALO MORA JENNY PAOLA	0		1	1	1		
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	75		1	1	1		
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	76,8		1	1	1		
13	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	0		1	1	1		
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	0		1	1	1		
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	0		1	1	1		
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	0		1	1	1		
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	0		1	1	1		
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	0		1	1	1		
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	0		1	1	1		
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	0	1	1	1	1		
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	0		1	1	1		
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	0		1	1	1		
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	0		1	1	1		
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	0		1	1	1		

69523 69520

LISTO MODO FILTRAR

110%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/30/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buenas tardes estimados aprendices, En el día de hoy me socializaremos las dudas respecto al manual de funciones y como evidencia enviaron el trabajo al correo del classroom https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/MjAzNzA3MDEyNTla/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Manual de Funciones	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ELABORAR EL MANUAL DE FUNCIONES POR COMPETENCIAS, Y REALIZAR LOS AJUSTES AL MANUAL TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the URL: classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzNzA3MDEyNTIa/details.

The page title is **ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES** for **GRUPO 69523**.

Navigation tabs: **Instrucciones** (active) and **Trabajo del alumno**.

User profile: **Cuenta de Google JORGE RIVEROS**, instructorjorgeriveros@gmail.com.

Assignment details:

- Icon:
- Fecha de entrega: Mañana
- ENTREGABLE**
- 100 puntos
- Author: **JORGE RIVEROS** 16:32

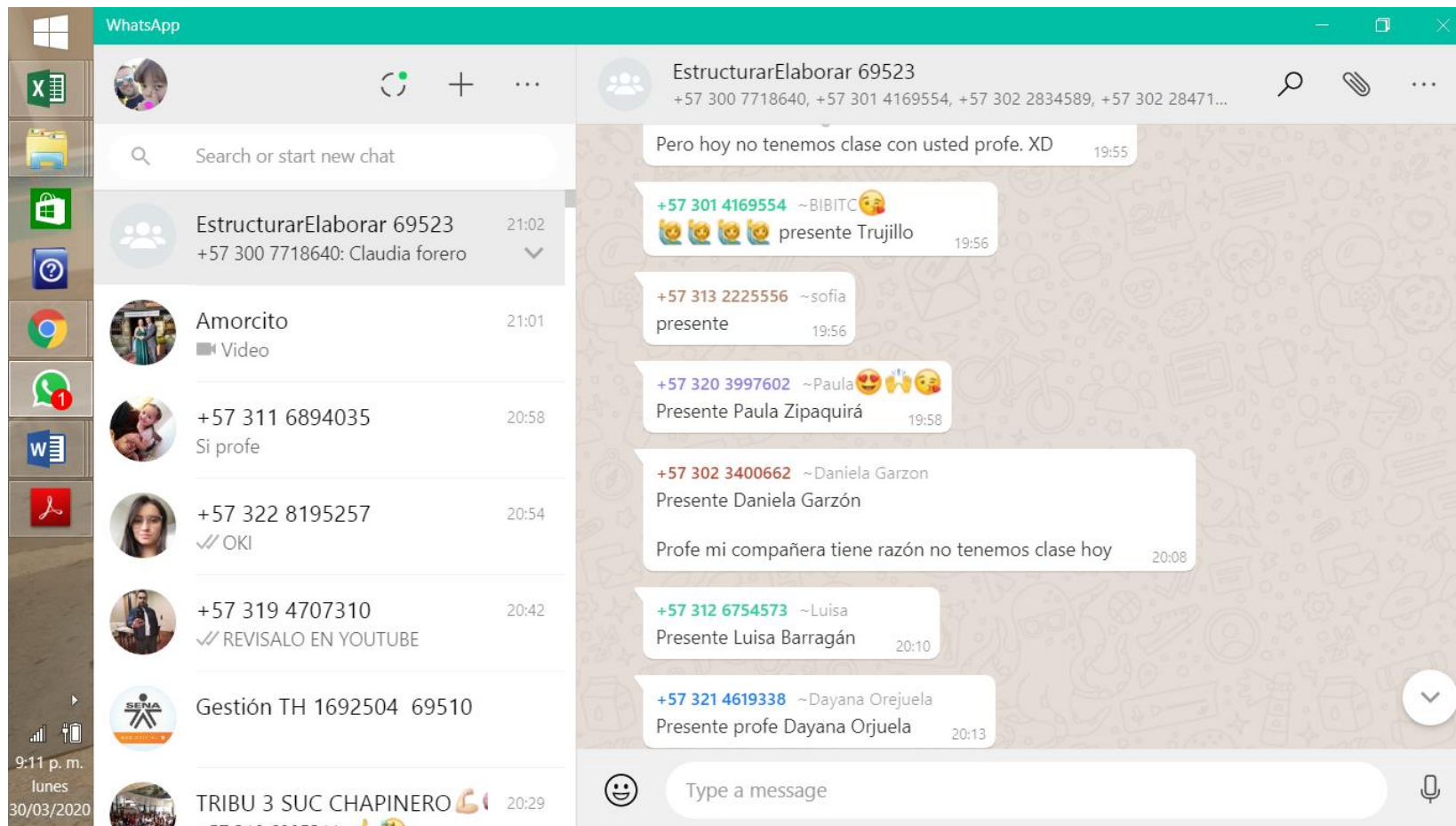
Message:

Buenas tardes estimados aprendices,
En el día de hoy me socializaremos las dudas respecto al manual de funciones y como evidencia enviaron el trabajo al correo del classroom

Comentarios de la clase

Input field:

System status bar at the bottom left shows: 9:10 p. m., lunes, 30/03/2020.





NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

U1

	A	B	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1		CALIFICACIONES 69523									
2		APRENDIZ	30/03/2020								
3	PYME 1	AMARIS GUTIERREZ MARLON NICOLAS	1								
4	PYME 2	BARON SANTANDER EVELYN YURLEY	1								
5	PYME 3	BARRAGAN TABAREZ LUISA FERNANDA	1								
6	PYME 4	BERRIO VILLADA MYRIAM DEL SOCORRO	1								
7	PYME 4	BUITRAGO SALINAS LUISA FERNANDA	1								
8	PYME 5	CASTILLA RENDON RAYNOL JESUS	1								
9	PYME 3	CASTILLO MONDRAGON PAULA ANDREA	1								
10	PYME 1	DIAGO RUBIO ALIX SOFIA	1								
11	PYME 1	FORERO HERNANDEZ CLAUDIA VANESA	1								
12	PYME 2	GARAVITO MARTINEZ JOHN EDISON	1								
13	PYME 1	GARZON HERNANDEZ BRAYAN ALEJANDRO	1								
14	PYME 2	GARZON ROZO LAURA DANIELA	1								
15	PYME 2	MARIN RAMIREZ JULIETH VIVIANA	1								
16	PYME 2	MORENO LEON MAURICIO	1								
17	PYME 6	NIÑO AGUILAR LAURA ALEJANDRA	1								
18	PYME 3	OBANDO CALDERON JINETH NATALIA	1								
19	PYME 4	ORJUELA BRAVO GISSELL DAYANNA	1								
20	PYME 5	RAMIREZ GUTIERREZ DIEGO ALEJANDRO	1								
21	PYME 5	RAMIREZ TOVAR JEAN PAUL	1								
22	PYME 3	RIAÑO CASTRO JENNY ALEXANDRA	1								

69523 69520

LISTO

88%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/30/2019

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio- Comunicación	Buenas tardes estimados aprendices, En el día de hoy me socializaremos las dudas respecto a la estructuración empresarial y como evidencia enviaron el trabajo al correo del classroom https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/MjAzNzM1Mzc3OTla/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	Estructuración empresarial y sus cargos	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom

GC-F -005 V. 05



--	--	--

<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>

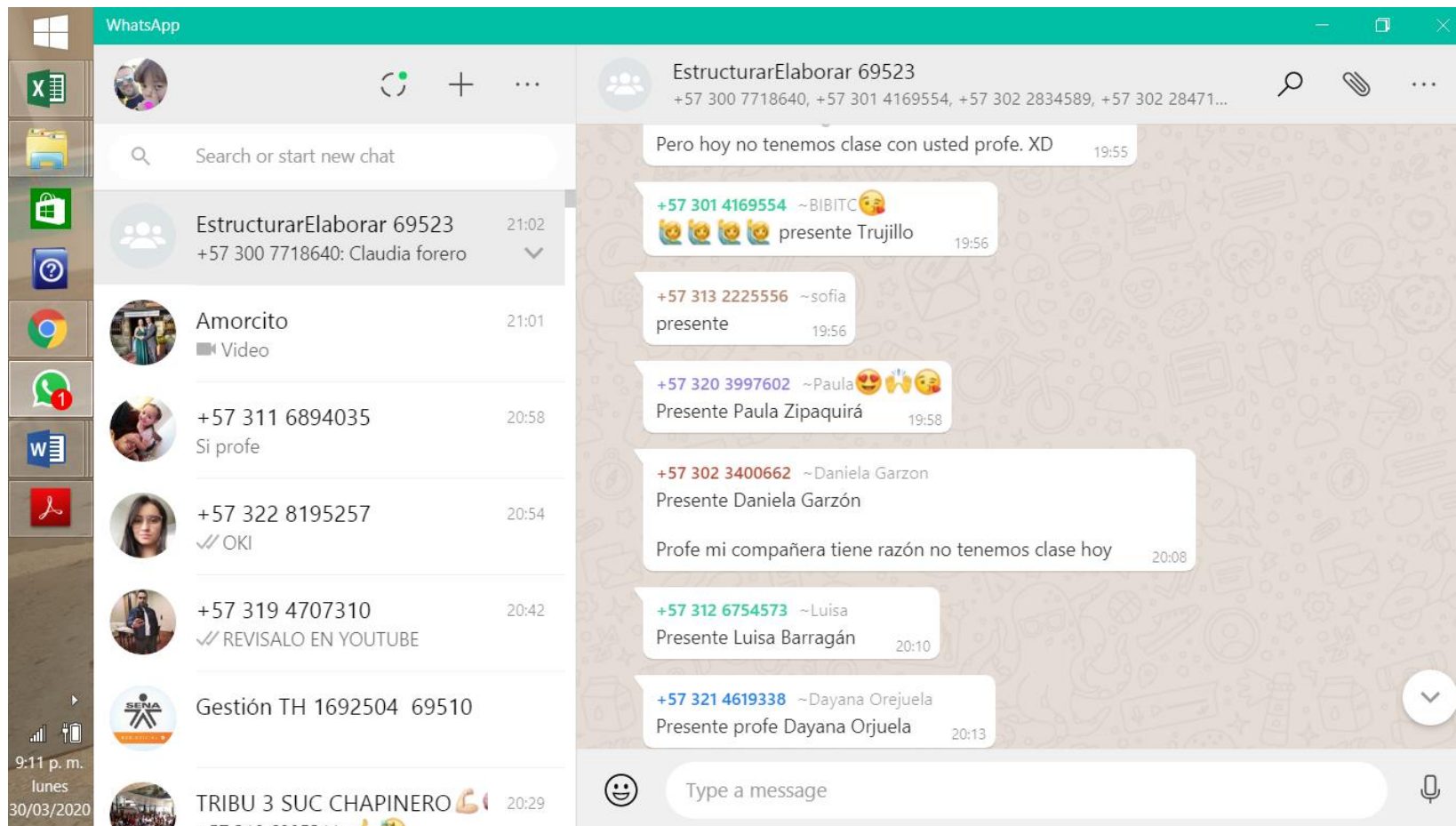


Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the Google Classroom URL: classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzNzM1Mzc3OTIa/details.

The classroom page header includes the title **ESTRUCTURAR CARGOS - ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES** and the group ID **GRUPO 69523**. Navigation tabs for **Instrucciones** and **Trabajo del alumno** are present.

The main content area shows a post by **JORGE RIVEROS** at **21:05**. The post title is **Estructuración empresarial y de cargos** with a value of **100 puntos**. The text of the post reads: "Buenas tardes estimados aprendices, En el día de hoy me socializaremos las dudas respecto a la estructuración empresarial y como evidencia enviaron el trabajo al correo del classroom".

Below the post is a section for **Comentarios de la clase** with a text input field labeled "Agregar un comentario de la clase..." and a submit button.





NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

U1

	A	B	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1		CALIFICACIONES 69523									
2		APRENDIZ	30/03/2020								
3	PYME 1	AMARIS GUTIERREZ MARLON NICOLAS	1								
4	PYME 2	BARON SANTANDER EVELYN YURLEY	1								
5	PYME 3	BARRAGAN TABAREZ LUISA FERNANDA	1								
6	PYME 4	BERRIO VILLADA MYRIAM DEL SOCORRO	1								
7	PYME 4	BUITRAGO SALINAS LUISA FERNANDA	1								
8	PYME 5	CASTILLA RENDON RAYNOL JESUS	1								
9	PYME 3	CASTILLO MONDRAGON PAULA ANDREA	1								
10	PYME 1	DIAGO RUBIO ALIX SOFIA	1								
11	PYME 1	FORERO HERNANDEZ CLAUDIA VANESA	1								
12	PYME 2	GARAVITO MARTINEZ JOHN EDISON	1								
13	PYME 1	GARZON HERNANDEZ BRAYAN ALEJANDRO	1								
14	PYME 2	GARZON ROZO LAURA DANIELA	1								
15	PYME 2	MARIN RAMIREZ JULIETH VIVIANA	1								
16	PYME 2	MORENO LEON MAURICIO	1								
17	PYME 6	NIÑO AGUILAR LAURA ALEJANDRA	1								
18	PYME 3	OBANDO CALDERON JINETH NATALIA	1								
19	PYME 4	ORJUELA BRAVO GISSELL DAYANNA	1								
20	PYME 5	RAMIREZ GUTIERREZ DIEGO ALEJANDRO	1								
21	PYME 5	RAMIREZ TOVAR JEAN PAUL	1								
22	PYME 3	RIAÑO CASTRO JENNY ALEXANDRA	1								

69523 69520

LISTO

88%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/31/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Sustentación Manual de Funciones https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzNDM1NTYzNTda/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	VIDEO CONFERENCIA	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ELABORAR EL MANUAL DE FUNCIONES POR COMPETENCIAS, Y REALIZAR LOS AJUSTES AL MANUAL TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser window showing Gmail inbox.

Windows taskbar icons: Excel, File Explorer, Edge, Chrome, WhatsApp, Word.

Browser tabs: Recibidos (105) - instructorjorge

Address bar: mail.google.com/mail/u/0/?tab=wm1#inbox

Gmail interface:

- Search: Buscar en el correo electrónico
- Left sidebar: Redactar, Recibidos (105), Destacados, Pospuestos, Enviados, Borradores, Más
- Right sidebar: 1-50 de 134, calendar icon, checkmark icon

Check	Star	From	Subject	Time
☐	☆	castilloandrea302015	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 3/23 el mar 31 mar 2020 7:40pm - 8:1...	19:10
☐	☆	evelynbasant	Invitación: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 4/23 el mar 31 mar 2020 8:20pm - 8:...	19:10
☐	☆	evelynbasant	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 4/23 el mar 31 mar 2020 8:20pm - 8:5...	19:08
☐	☆	lauratorresh9	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 5/23 el mar 31 mar 2020 7pm - 7:30p...	18:57
☐	☆	danelije.12	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 3/23 el mar 31 mar 2020 7:40pm - 8:1...	18:48
☐	☆	jinnethnatalia01	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 3/23 el mar 31 mar 2020 7:40pm - 8:1...	18:31
☐	☆	quinamayer	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 1/20 el mar 31 mar 2020 6pm - 6:45p...	17:31
☐	☆	mauricio leon (Clas.	mauricio leon agregó un comentario privado a "Estructuración empresarial y de cargos" -	17:18
☐	☆	lore.oram	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 1/20 el mar 31 mar 2020 6pm - 6:45p...	16:54
☐	☆	davgutard	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 1/20 el mar 31 mar 2020 6pm - 6:45p...	16:24
☐	☆	monicato1501	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros el mar 31 mar 2020 3:30pm - 4pm (COT) (in...	15:30
☐	☆	monicato1501	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 7/20 el mar 31 mar 2020 3:30pm - 4:1...	15:25
			Horario sustentacion - ESTIMADOS APRENDICES Buen día, Les envió el cronograma de ...	13:03

System tray: 10:44 p. m., 31/03/2020, Estableciendo una conexión segura...



Horario sustentacion - instructorj x

mail.google.com/mail/u/0/?tab=wm1#sent/QgrcJHrtsvkkpRlqBKMdxTzNNsXgpFrqnl

Aplicaciones Google HOT N' COLD - Kat... Bookmarks (16 no leídos) - seg... Correo - SEGUROS... :: RUNT ::

Gmail in:sent

Redactar

Recibidos 104

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Más

JORGE +

No hay chats recientes.
[Inicia uno nuevo.](#)

Horario sustentacion Recibidos x

JORGE RIVEROS <instructorjorgeriveros@gmail.com> 13:04 (hace 9 horas)

para INSTRUCTORJORGERIVEROS, Cco:nubiaaldana2019, Cco:gcaballeroheilynsc, Cco:hdavi7950, Cco:lore.oram, Cco:jenniferpsierra10, Cco:olg

ESTIMADOS APRENDICES

Buen día,

Les envío el cronograma de video conferencias por PYME, para la realización de la sustentación del entregable

Quedo atento a cualquier duda

	MARTES
9AM	
10AM	
3:30	PYME 7/20
4:00	PYME 5/20
4:30	
5:00	
5:30	
6:00	PYME 1/20
6:30	
6:45	

10:46 p. m.
31/03/2020

<https://accounts.google.com/SignOutOptions?hl=es-419&continue=https://mail.google.com/mail&service=mail>



WhatsApp

Search or start new chat

Luis Fernando Vargas 21:26
Ud q? 1

+57 321 9594048 21:26
✓ ok

1966440 ELAB Y ESTRUC 21:25
+57 322 8655818: Gracias profe

+57 319 4707310 21:21
📞 0:11 1

+57 316 8232281 21:18
✓ 😊 😊

EstructurarElaborar 69523 20:59
+57 315 9270961: Buena noche

Gestión TH 1692504 69510

1966440 ELAB Y ESTRUC
+57 301 2454577, +57 305 7131860, +57 310 5749642, +57 311 46545...

+57 311 4654561 ~Cristian Camilo 💕💕💕 TODAY 20:02
Buenas noches

Presente Diana Soto 20:02

+57 321 9594048 ~, 20:03
Presente Diana Gamba 🤔 ya llegué tarde jajaja

+57 311 5574711 ~exussergio 20:04
Sergio Flórez presente

+57 322 2118296 ~😎 Betto😎 20:05
Caballero Presente 😎

+57 316 7062839 ~Monik😍😍 20:07
monica torres 🤔

+57 322 8655818 ~, 20:07
Sandra plazas presente

+57 316 7607220 ~🌹

Type a message





NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

T35 1

	A	B	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC
2		CALIFICACIONES 69520										
3		APRENDIZ	31/03/2020									
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	1									
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	1									
10	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	1									
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	1									
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	1									
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	1									
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	1									
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	1									
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	1									
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	1									
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	1									
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	1									
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	1									
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	1									
35	32	SOTO PEREZ DIANA MILENA	1									
36	33	SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID	1									
37	34	TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA	1									
39	36	JOHN ALEXANDER VELOSA ESPINOSA	1									
40												

10:48 p. m. 31/03/2020

69523 69520

LISTO MODO FILTRAR

90%





Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/31/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69520 – 1966440

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Sustentación estructuración de cargos https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzNDM1NTYzNTda/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	VIDEO CONFERENCIA	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje PROPONER PLANES DE MEJORAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS ROLES Y COMPETENCIAS LABORALES, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Recibidos (105) - instructorjorge x

mail.google.com/mail/u/0/?tab=wm1#inbox

Aplicaciones Google HOT N' COLD - Kat... Bookmarks (16 no leídos) - seg... Correo - SEGUROS... :: RUNT ::

Gmail

Buscar en el correo electrónico

Redactar

Recibidos 105

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Más

1-50 de 134

☐	☆	castilloandrea302015	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 3/23 el mar 31 mar 2020 7:40pm - 8:1...	19:10
☐	☆	evelynbasant	Invitación: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 4/23 el mar 31 mar 2020 8:20pm - 8:...	19:10
☐	☆	evelynbasant	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 4/23 el mar 31 mar 2020 8:20pm - 8:5...	19:08
☐	☆	lauratorresh9	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 5/23 el mar 31 mar 2020 7pm - 7:30p...	18:57
☐	☆	danelije.12	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 3/23 el mar 31 mar 2020 7:40pm - 8:1...	18:48
☐	☆	jinnethnatalia01	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 3/23 el mar 31 mar 2020 7:40pm - 8:1...	18:31
☐	☆	quinamayer	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 1/20 el mar 31 mar 2020 6pm - 6:45p...	17:31
☐	☆	mauricio leon (Clas.	mauricio leon agregó un comentario privado a "Estructuración empresarial y de cargos" -	17:18
☐	☆	lore.oram	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 1/20 el mar 31 mar 2020 6pm - 6:45p...	16:54
☐	☆	davgutard	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 1/20 el mar 31 mar 2020 6pm - 6:45p...	16:24
☐	☆	monicato1501	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros el mar 31 mar 2020 3:30pm - 4pm (COT) (in...	15:30
☐	☆	monicato1501	Aceptada: Reunión Zoom de Jorge Riveros pyme 7/20 el mar 31 mar 2020 3:30pm - 4:1...	15:25
			Horario sustentacion - ESTIMADOS APRENDICES Buen día, Les envió el cronograma de ...	13:03

10:44 p. m.
31/03/2020

Estableciendo una conexión segura...



Horario sustentacion - instructorj x

mail.google.com/mail/u/0/?tab=wm1#sent/QgrcJHrtsvkkpRlqBKMdxTzNNsXgpFrqnl

Aplicaciones Google HOT N' COLD - Kat... Bookmarks (16 no leídos) - seg... Correo - SEGUROS... :: RUNT ::

Gmail in:sent

Redactar

Recibidos 104

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Más

JORGE +

No hay chats recientes.
[Inicia uno nuevo.](#)

Horario sustentacion Recibidos x

JORGE RIVEROS <instructorjorgeriveros@gmail.com> 13:04 (hace 9 horas)

para INSTRUCTORJORGERIVEROS, Cco:nubiaaldana2019, Cco:gcaballeroheilynsc, Cco:hdavi7950, Cco:lore.oram, Cco:jenniferpsierra10, Cco:olg

ESTIMADOS APRENDICES

Buen día,

Les envío el cronograma de video conferencias por PYME, para la realización de la sustentación del entregable

Quedo atento a cualquier duda

	MARTES
9AM	
10AM	
3:30	PYME 7/20
4:00	PYME 5/20
4:30	
5:00	
5:30	
6:00	PYME 1/20
6:30	
6:45	

10:46 p. m.
31/03/2020

<https://accounts.google.com/SignOutOptions?hl=es-419&continue=https://mail.google.com/mail&service=mail>



WhatsApp

Search or start new chat

Luis Fernando Vargas 21:26
Ud q? 1

+57 321 9594048 21:26
✓ ok

1966440 ELAB Y ESTRUC 21:25
+57 322 8655818: Gracias profe

+57 319 4707310 21:21
📞 0:11 1

+57 316 8232281 21:18
✓ 😊 😊

EstructurarElaborar 69523 20:59
+57 315 9270961: Buena noche

Gestión TH 1692504 69510

1966440 ELAB Y ESTRUC
+57 301 2454577, +57 305 7131860, +57 310 5749642, +57 311 46545...

+57 311 4654561 ~Cristian Camilo 💕💕💕 TODAY 20:02
Buenas noches

Presente Diana Soto 20:02

+57 321 9594048 ~, 20:03
Presente Diana Gamba 🤔 ya llegué tarde jajaja

+57 311 5574711 ~exussergio 20:04
Sergio Flórez presente

+57 322 2118296 ~😎 Betto😎 20:05
Caballero Presente 😎

+57 316 7062839 ~Monik😍😍 20:07
monica torres 🤔

+57 322 8655818 ~, 20:07
Sandra plazas presente

+57 316 7607220 ~🌹

Type a message





NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar

T35 1

	A	B	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC
2		CALIFICACIONES 69520										
3		APRENDIZ	31/03/2020									
9	6	CABALLERO HERNANDEZ GILBERTO	1									
12	9	FLOREZ AMARIS SERGIO	1									
10	10	GAMBA JIMENEZ DIANA JINETH	1									
14	11	GARZON NAVARRETE SINDY DAYANA	1									
15	12	GUTIERREZ ARDILA JOAQUIN DAVID	1									
19	16	ORDOÑEZ AMAYA BRIGITTE LORENA	1									
21	18	PAEZ PAEZ OLGA ESPERANZA	1									
22	19	PALACIOS DIAZ LINA MARIA	1									
23	20	PEREZ PINZON ROSA VIRGINIA	1									
24	21	PLAZAS QUINTERO SANDRA MILENA	1									
25	22	PRADA PARRA ANGIE ALEXANDRA	1									
26	23	QUINAYA GARCIA SANDRA MAYERLI	1									
31	28	SANCHEZ ZARATE DIANA CAROLINA	1									
34	31	SIERRA RUIZ JENNIFER PAOLA	1									
35	32	SOTO PEREZ DIANA MILENA	1									
36	33	SUTACHAN VELASQUEZ HERBERT DAVID	1									
37	34	TORRES ALVAREZ MONICA ALEXANDRA	1									
39	36	JOHN ALEXANDER VELOSA ESPINOSA	1									
40												

10:48 p. m. 31/03/2020

69523 69520

LISTO MODO FILTRAR

90%





Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/31/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Sustentación Manual de Funciones https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTIa/a/MjAzNDM1NTYzNTda/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	VIDEO CONFERENCIA	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ELABORAR EL MANUAL DE FUNCIONES POR COMPETENCIAS, Y REALIZAR LOS AJUSTES AL MANUAL TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the email URL: mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLwgxBKVLhfmcsDfCrGjwdnBkctbGSB.

The Gmail interface shows an email from **JORGE RIVEROS** with the subject **VIDEO CONFERENCIA**. The email content includes:

ESTIMADOS APRENDICES

Buen día,

Les envío el cronograma de video conferencias por PYME, para la realización de la sustentación del entregable

Quedo atento a cualquier duda

MARTES	
10AM	
3:30	
4:00	
4:30	
5:00	
5:30	
6:00	
6:30	
7:00	PYME 5/23
7:30	
7:40	PYME 3/23
8:00	
8:20	PYME 4/23
9:00	
9:15	

At the bottom right, a notification states: 25 mensajes nuevos [Mostrar](#) [Ignorar](#)

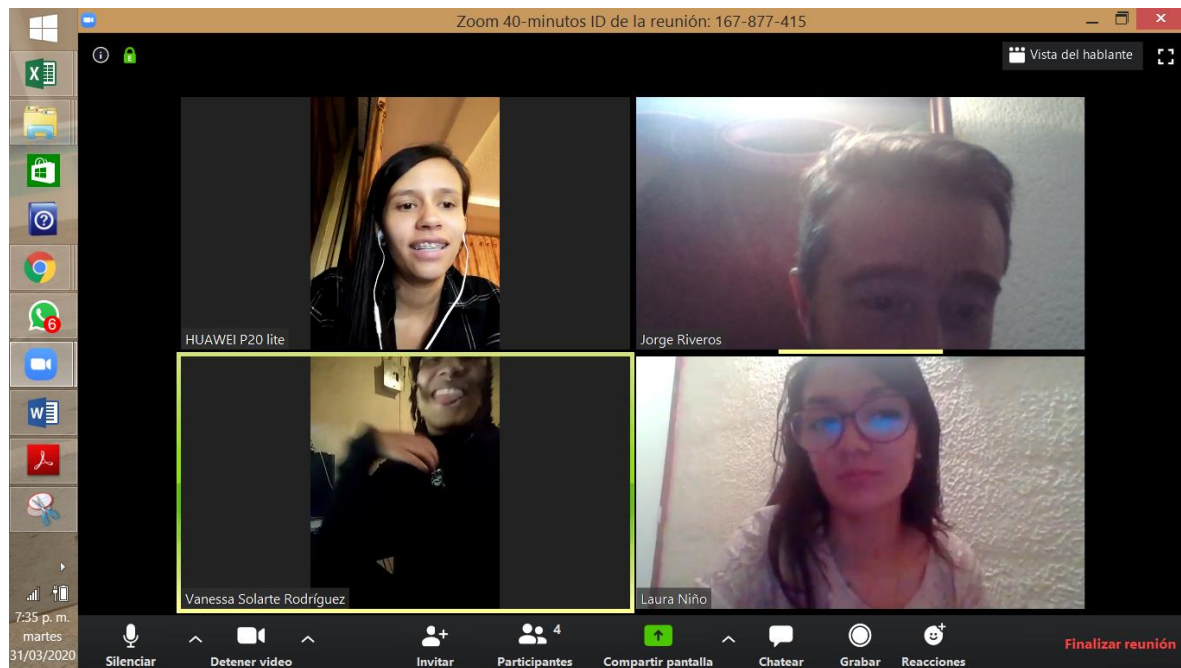


GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co





WhatsApp

Search or start new chat

1966440 ELAB Y ESTRUC 21:25
+57 322 8655818: Gracias profe 4

+57 319 4707310 21:21
0:11 1

+57 316 8232281 21:17
✓😊😊

EstructurarElaborar 69523 20:59
+57 315 9270961: Buena noche

Gestión TH 1692504 69510

+57 322 4215721 20:24
✓ Normas apa Sector algo mas de la ...

+57 311 2697011 19:47

EstructurarElaborar 69523
+57 300 7718640, +57 301 4169554, +57 302 2834589, +57 302 28471...

+57 322 2488039 ~Garzon 🔥🔥
Buenas tarde Alejandro Garzon 18:38

+57 321 4619338 ~Dayana Orejuela
Buenas tardes profe Dayana Orjuela 18:40

+57 322 4215721 ~Andrea Castillo 🌻👉
Buenas tardes 18:45

+57 316 7894543 ~.
Noches 19:02

+57 322 4215721 ~Andrea Castillo 🌻👉
Buenas noches* 19:28

+57 300 7718640 ~Vane 💜
Buenas noches 19:35

+57 315 9270961 ~Ray
Buena noche 20:59

Type a message



NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

O2

	A	B	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1		CALIFICACIONES 69523									
2		APRENDIZ	31/03/2020								
8	PYME 5	CASTILLA RENDON RAYNOL JESUS	1								
9	PYME 3	CASTILLO MONDRAGON PAULA ANDREA	1								
10	PYME 1	DIAGO RUBIO ALIX SOFIA	1								
11	PYME 1	FORERO HERNANDEZ CLAUDIA VANESA	1								
12	PYME 2	GARAVITO MARTINEZ JOHN EDISON	1								
13	PYME 1	GARZON HERNANDEZ BRAYAN ALEJANDRO	1								
14	PYME 2	GARZON ROZO LAURA DANIELA	1								
15	PYME 2	MARIN RAMIREZ JULIETH VIVIANA	1								
16	PYME 2	MORENO LEON MAURICIO	1								
17	PYME 6	NIÑO AGUILAR LAURA ALEJANDRA	1								
18	PYME 3	OBANDO CALDERON JINETH NATALIA	1								
19	PYME 4	ORJUELA BRAVO GISELL DAYANNA	1								
20	PYME 5	RAMIREZ GUTIERREZ DIEGO ALEJANDRO	1								
21	PYME 5	RAMIREZ TOVAR JEAN PAUL	1								
22	PYME 3	RIAÑO CASTRO JENNY ALEXANDRA	1								
23	PYME 5	SABOGAL VANEGAS DIANA CAROLINA	1								
24	PYME 6	SOLARTE RODRIGUEZ LAURA VANESSA	1								
25	PYME 6	TORRES HERNANDEZ LAURA BEATRIZ	1								
26	PYME 5	TRUJILLO CARDENAS SANDRA BIBIANA	1								
27	PYME 5	ZIPAQUIRA BOLAÑOS PAULA GERALDIN	1								

69523 69520

LISTO

10:40 p. m.
martes
31/03/2020

88%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/31/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Estructurar Cargos

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Sustentación Manual de Funciones https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/MjAzNDM1NTYzNTda/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	VIDEO CONFERENCIA	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ELABORAR EL MANUAL DE FUNCIONES POR COMPETENCIAS, Y REALIZAR LOS AJUSTES AL MANUAL TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the email URL: mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLwgxBKVLhfmcsDfCrGjwdnBkctbGSB.

The Gmail interface shows an email from **JORGE RIVEROS** with the subject **VIDEO CONFERENCIA**. The email content includes:

ESTIMADOS APRENDICES

Buen día,

Les envío el cronograma de video conferencias por PYME, para la realización de la sustentación del entregable

Quedo atento a cualquier duda

MARTES	
10AM	
3:30	
4:00	
4:30	
5:00	
5:30	
6:00	
6:30	
7:00	PYME 5/23
7:30	
7:40	PYME 3/23
8:00	
8:20	PYME 4/23
9:00	
9:15	

At the bottom right, a notification states: 25 mensajes nuevos [Mostrar](#) [Ignorar](#)

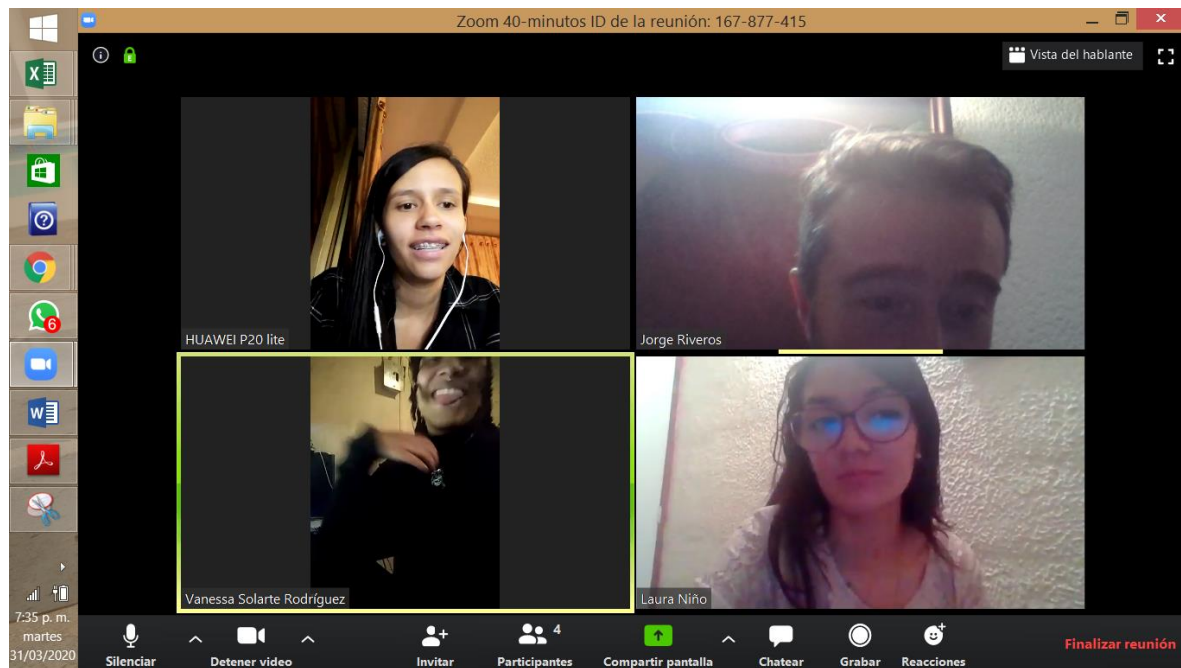


GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co





WhatsApp

Search or start new chat

1966440 ELAB Y ESTRU 21:25
+57 322 8655818: Gracias profe 4

+57 319 4707310 21:21
0:11 1

+57 316 8232281 21:17
✓👉👉

EstructurarElaborar 69523 20:59
+57 315 9270961: Buena noche

Gestión TH 1692504 69510

+57 322 4215721 20:24
✓ Normas apa Sector algo mas de la ...

+57 311 2697011 19:47

EstructurarElaborar 69523
+57 300 7718640, +57 301 4169554, +57 302 2834589, +57 302 28471...

+57 322 2488039 ~Garzon 🔥🔥
Buenas tarde Alejandro Garzon 18:38

+57 321 4619338 ~Dayana Orejuela
Buenas tardes profe Dayana Orjuela 18:40

+57 322 4215721 ~Andrea Castillo 🌻👉
Buenas tardes 18:45

+57 316 7894543 ~.
Noches 19:02

+57 322 4215721 ~Andrea Castillo 🌻👉
Buenas noches* 19:28

+57 300 7718640 ~Vane 💜
Buenas noches 19:35

+57 315 9270961 ~Ray
Buena noche 20:59

Type a message



NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

O2

	A	B	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1		CALIFICACIONES 69523									
2		APRENDIZ	31/03/2020								
8	PYME 5	CASTILLA RENDON RAYNOL JESUS	1								
9	PYME 3	CASTILLO MONDRAGON PAULA ANDREA	1								
10	PYME 1	DIAGO RUBIO ALIX SOFIA	1								
11	PYME 1	FORERO HERNANDEZ CLAUDIA VANESA	1								
12	PYME 2	GARAVITO MARTINEZ JOHN EDISON	1								
13	PYME 1	GARZON HERNANDEZ BRAYAN ALEJANDRO	1								
14	PYME 2	GARZON ROZO LAURA DANIELA	1								
15	PYME 2	MARIN RAMIREZ JULIETH VIVIANA	1								
16	PYME 2	MORENO LEON MAURICIO	1								
17	PYME 6	NIÑO AGUILAR LAURA ALEJANDRA	1								
18	PYME 3	OBANDO CALDERON JINETH NATALIA	1								
19	PYME 4	ORJUELA BRAVO GISSELL DAYANNA	1								
20	PYME 5	RAMIREZ GUTIERREZ DIEGO ALEJANDRO	1								
21	PYME 5	RAMIREZ TOVAR JEAN PAUL	1								
22	PYME 3	RIAÑO CASTRO JENNY ALEXANDRA	1								
23	PYME 5	SABOGAL VANEGAS DIANA CAROLINA	1								
24	PYME 6	SOLARTE RODRIGUEZ LAURA VANESSA	1								
25	PYME 6	TORRES HERNANDEZ LAURA BEATRIZ	1								
26	PYME 5	TRUJILLO CARDENAS SANDRA BIBIANA	1								
27	PYME 5	ZIPAQUIRA BOLAÑOS PAULA GERALDIN	1								

69523 69520

LISTO

10:40 p. m. martes 31/03/2020

88%



Centro de Gestión Administrativa
INFORME DE GESTIÓN DIARIO
Trabajo Virtual

Fecha: 3/31/2020

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 69523 – 1966485

Competencia: Elaborar Manual de Funciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.)
Anuncio-Comunicación	Sustentación Manual de Funciones https://classroom.google.com/u/1/c/NjExMjA3NDQ3OTla/a/MjAzNDM1NTYzNTda/details	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Actividades	VIDEO CONFERENCIA	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Valoración – Retroalimentación	Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Material de Apoyo		Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom
Plan de Trabajo	Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje ELABORAR EL MANUAL DE FUNCIONES POR COMPETENCIAS, Y REALIZAR LOS AJUSTES AL MANUAL TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA ORGANIZACIÓN.	Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom



<p>Reporte de participación - asistencia de aprendices:</p> <p>El 100% de los aprendices activos en formación logran la actividad propuesta.</p>	<p>Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas:</p>



Windows taskbar and browser tabs are visible at the top. The browser address bar shows the email URL: mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLwgxBKVLhfmcsDfCrGjwdnBkctbGSB.

The Gmail interface shows an email from **JORGE RIVEROS** with the subject **VIDEO CONFERENCIA**. The email content includes:

ESTIMADOS APRENDICES

Buen día,

Les envío el cronograma de video conferencias por PYME, para la realización de la sustentación del entregable

Quedo atento a cualquier duda

MARTES
10AM
3:30
4:00
4:30
5:00
5:30
6:00
6:30
7:00 PYME 5/23
7:30
7:40 PYME 3/23
8:00
8:20 PYME 4/23
9:00
9:15

At the bottom right, a notification states: 25 mensajes nuevos [Mostrar](#) [Ignorar](#)

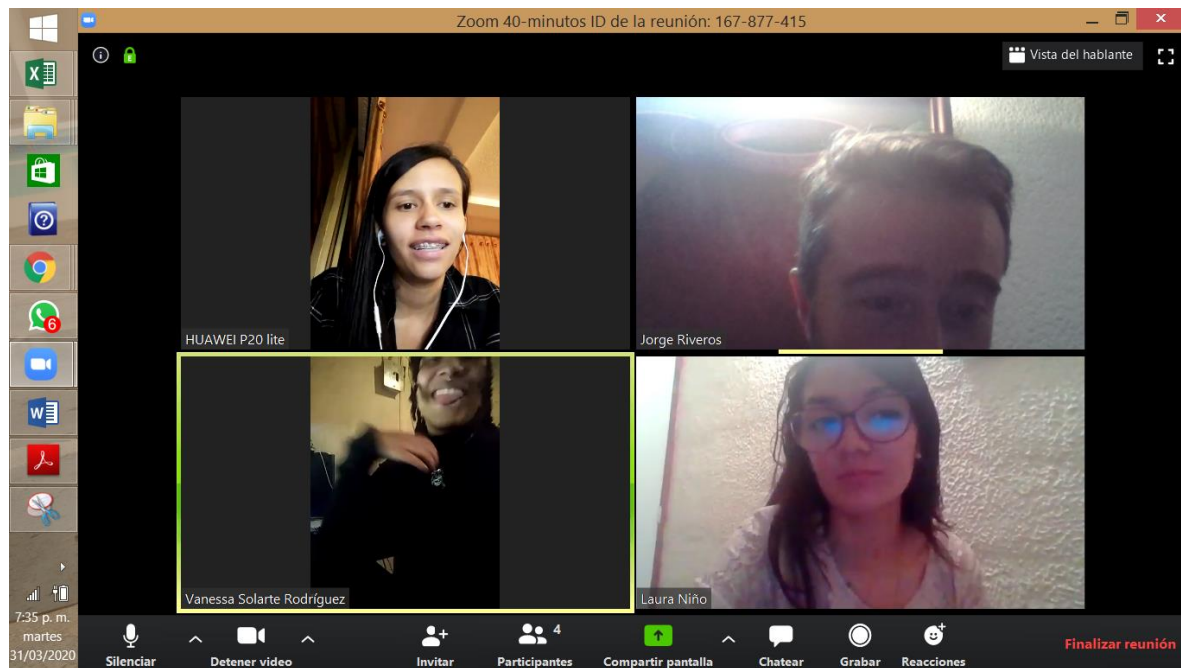


GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co





WhatsApp

Search or start new chat

1966440 ELAB Y ESTRU 21:25
+57 322 8655818: Gracias profe 4

+57 319 4707310 21:21
0:11 1

+57 316 8232281 21:17
✓😊😊

EstructurarElaborar 69523 20:59
+57 315 9270961: Buena noche

Gestión TH 1692504 69510

+57 322 4215721 20:24
✓ Normas apa Sector algo mas de la ...

+57 311 2697011 19:47

EstructurarElaborar 69523
+57 300 7718640, +57 301 4169554, +57 302 2834589, +57 302 28471...

+57 322 2488039 ~Garzon 🔥🔥
Buenas tarde Alejandro Garzon 18:38

+57 321 4619338 ~Dayana Orejuela
Buenas tardes profe Dayana Orjuela 18:40

+57 322 4215721 ~Andrea Castillo 🌻👉
Buenas tardes 18:45

+57 316 7894543 ~.
Noches 19:02

+57 322 4215721 ~Andrea Castillo 🌻👉
Buenas noches* 19:28

+57 300 7718640 ~Vane 💜
Buenas noches 19:35

+57 315 9270961 ~Ray
Buena noche 20:59

Type a message



NOTAS 69523 - Excel

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA DESARROLLADOR

Calibri 11 Fuente Alineación Número Estilos Celdas Modificar

O2

	A	B	N	O	P	Q	R	S	T	U	V
1		CALIFICACIONES 69523									
2		APRENDIZ	31/03/2020								
8	PYME 5	CASTILLA RENDON RAYNOL JESUS	1								
9	PYME 3	CASTILLO MONDRAGON PAULA ANDREA	1								
10	PYME 1	DIAGO RUBIO ALIX SOFIA	1								
11	PYME 1	FORERO HERNANDEZ CLAUDIA VANESA	1								
12	PYME 2	GARAVITO MARTINEZ JOHN EDISON	1								
13	PYME 1	GARZON HERNANDEZ BRAYAN ALEJANDRO	1								
14	PYME 2	GARZON ROZO LAURA DANIELA	1								
15	PYME 2	MARIN RAMIREZ JULIETH VIVIANA	1								
16	PYME 2	MORENO LEON MAURICIO	1								
17	PYME 6	NIÑO AGUILAR LAURA ALEJANDRA	1								
18	PYME 3	OBANDO CALDERON JINETH NATALIA	1								
19	PYME 4	ORJUELA BRAVO GISSELL DAYANNA	1								
20	PYME 5	RAMIREZ GUTIERREZ DIEGO ALEJANDRO	1								
21	PYME 5	RAMIREZ TOVAR JEAN PAUL	1								
22	PYME 3	RIAÑO CASTRO JENNY ALEXANDRA	1								
23	PYME 5	SABOGAL VANEGAS DIANA CAROLINA	1								
24	PYME 6	SOLARTE RODRIGUEZ LAURA VANESSA	1								
25	PYME 6	TORRES HERNANDEZ LAURA BEATRIZ	1								
26	PYME 5	TRUJILLO CARDENAS SANDRA BIBIANA	1								
27	PYME 5	ZIPAQUIRA BOLAÑOS PAULA GERALDIN	1								

69523 69520

LISTO

10:40 p. m. martes 31/03/2020

88%